

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
Филиал МГУ в г. Грозном

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
Филиала – руководитель  
образовательных программ  
А.С. Воронцов



« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:**

**Информационные технологии в менеджменте**

---

**Уровень высшего образования:**

**Бакалавриат**

---

**Направление подготовки:**

**38.03.02 «Менеджмент»**

---

**Направленность (профиль) ОПОП:**

**«Общий»**

---

**Форма обучения:**

**Очная**

---

Москва 2023 г.

## 1. Наименование дисциплины:

Авторы программы: Лугачев М.И., Скрипкин К.Г.

e-mail: [mil@econ.msu.ru](mailto:mil@econ.msu.ru), [skripkin@econ.msu.ru](mailto:skripkin@econ.msu.ru)

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: Менеджмент

Язык преподавания дисциплины: русский

## 2. Статус и место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки бакалавра (данные берутся из учебного плана)

Статус дисциплины: обязательная

Семестр: 2 семестр

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций и результатов обучения:

| Формируемые компетенции  | Результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)  | (ОК4.РОЗ-1) Знать цифровую этику и право, информационную безопасность в электронных коммуникациях<br>(ОК4.РОУ-1) Уметь создавать электронные тексты, презентации, принципы оформления электронных текстов для повышения их читаемости  |
| Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7) | (ОПК7.РОЗ-1) Знать основные сервисы аналитических систем, принципы использования больших данных в анализе и планировании, современные подходы к использованию данных, датификация в управлении современной фирмой, анализ эффективности ИКТ<br>(ОПК7.РОЗ-2) принципы выбора программного инструмента (Word, Excel, СУБД на примере Access, продвинутые инструменты MS Office)<br>(ОПК7.РОУ-1) Уметь использовать методы анализа данных в пакетах MS Excel и MS Access<br>(ОПК7.РОУ-2) Уметь обрабатывать, форматировать и структурировать тексты, использовать функции электронных таблиц, создавать запросы к базам данных (в т.ч. корпоративным), создавать формы и отчеты, интегрировать базы данных, рабочие книги, тексты и презентации |
| Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11)         | (ПК11.РОЗ-1) Знать современные тенденции в развитии ИКТ, принципы построения корпоративных информационных систем<br>(ПК11.РОУ-1) Уметь создавать модели данных, выстраивать структурированные рабочие книги MS Excel, создавать базы данных с заданными свойствами, интеграция данных из разных приложений Microsoft Office  |
| Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13)   | (ПК13.РОЗ-1) Знать требования к совместному изменению технологий, бизнес-процессов и навыков работников, основные направления такого изменения<br>(ПК13.РОУ-1) Уметь строить шаблон бизнес-модели и модели бизнес-процесса, выявлять ИТ-сервисы, необходимые для реализации бизнес-процесса  |

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ

Объем дисциплины составляет 6 зачётных единиц, 216 академических часов, из которых, 102 академических часов составляет контактная работа, 114 академических часа составляет самостоятельная работа студента.

| Название темы   | Трудоёмкость (в академических часах) по видам работ |   |                          |                           |              |          |                          | Самостоятельная работа студента, часы |
|---|---|---|--------------------------|---------------------------|--------------|----------|--------------------------|---------------------------------------|
|   | Всего часов   | Контактная работа студента с преподавателем, часы |                          |                           |              |          |                          |                                       |
|   |   | Всего часов контактной работы                     | В том числе              |                           |              |          | Промежуточная аттестация |                                       |
|   |   |   | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Консультации |          |                          |                                       |
| кнч   | перед промежуточной аттестацией                     |   |                          |                           |              |          |                          |                                       |
| <b>I. Теоретическая часть</b>   |   |   |                          |                           |              |          |                          |                                       |
| Тема 1. Введение. Основные понятия курса  | 2   | 2   | 2                        |                           |              |          |                          |                                       |
| Тема 2. Роль информации и ИТ в управлении организацией  | 2   | 2   | 2                        |                           |              |          |                          |                                       |
| Тема 3. Информация и ИТ   | 2   | 2   | 2                        |                           |              |          |                          |                                       |
| Тема 4. Модели бизнеса и модели в бизнесе   | 8   | 4   | 2                        | 2                         |              |          |                          | 4                                     |
| Тема 5. Понятие бизнес-процесса и ИТ-сервиса  | 8   | 4   | 2                        | 2                         |              |          |                          | 4                                     |
| Тема 6. Применение ИТ и ИС для управления организацией и основные принципы организации управления информационными системами | 6   | 2   | 2                        |                           |              |          |                          | 4                                     |
| Тема 7. ИТ в стратегическом менеджменте   | 2   | 2   | 2                        |                           |              |          |                          |                                       |
| Тема 8. Перспективы развития ИТ в менеджменте   | 2   | 2   | 2                        |                           |              |          |                          |                                       |
| <b>II. Практическая часть</b>   |   |   |                          |                           |              |          |                          |                                       |
| Тема 1. Обработка, форматирование и структурирование текстов  | 32  |   |                          |                           |              |          |                          | 32                                    |
| Тема 2. Подготовка графических материалов   | 32  | 16  |                          | 14                        |              |          |                          | 16                                    |
| Тема 3. Работа с электронными таблицами   | 64  | 36  |                          | 34                        |              |          |                          | 28                                    |
| Тема 4. Работа с базами данных  | 56  | 30  |                          | 26                        |              |          |                          | 26                                    |
| Консультация  | 2   |   |                          |                           |              | 2        |                          |                                       |
| экзамен   | 2   |   |                          |                           |              |          | 2                        |                                       |
| <b>Всего часов</b>  | <b>216</b>  | <b>102</b>  | <b>16</b>                | <b>78</b>                 | <b>4</b>     | <b>2</b> | <b>2</b>                 | <b>114</b>                            |

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

##### I. Теоретическая часть

##### Тема 1. Введение. Основные понятия курса

##### Содержание темы

Цифровая экономика, её отличия от предшествующих этапов развития экономики. Цифровая экономика в услугах и материальном производстве.

Информационные продукты. Менеджмент в цифровой экономике. Актуальные результаты цифровой экономики в мире и России. Основные вызовы менеджменту в условиях построения цифровой экономики.

**Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

**Формы самостоятельной работы**

Эссе «Интеллектуальные и материальные информационные продукты вокруг нас» объемом 2-3 страницы. Студент описывает наиболее важные для него интеллектуальные и материальные информационные продукты.

**Основная литература по теме**

1. Скрипкин К.Г. Экономика информационных продуктов и услуг. Глава 1.

**Тема 2. Роль информации и ИТ в управлении организацией.**

**Содержание темы**

Что такое информационные технологии (ИТ) и информационные системы (ИС), в чем их связь и чем они отличаются от других. Влияние ИТ на организацию управления предприятием. Архитектура ИС и ее место в архитектуре предприятия. Понятие менеджмента. Роль ИТ и ИС в менеджменте предприятия или организации. Генеральные и функциональные менеджеры. ИТ как функция управления предприятием. Что нужно менеджеру, чтобы быть успешным в эпоху цифровизации.

**Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

**Формы самостоятельной работы**

Написание технического задания (ТЗ) на персональную информационную систему студента-менеджера, которая будет разработана студентом в практической части курса. Документ оценивается с двух точек зрения: с т.з. теории оценивается полнота и обоснованность ТЗ, с т.з. практики оценивается структурирование текста, использование стилей, рисование схем и др.

**Основная литература по теме**

1. ИТ-бюджет и результаты российских компаний. Эффективность инвестиций в ИТ. Альманах лучших работ. М.: СОДИТ, 2013.

**Дополнительная литература по теме**

2. Brynjolfsson E., Saunders A. Wired for Innovation: How Information Technology Is Reshaping the Economy

**Тема 3. Информация и ИТ**

**Содержание темы**

Данные, информация и знания. Информационные процессы и жизненный цикл информации. Понятие базы данных. Структурированные и неструктурированные задачи. Большие данные (БД) – не только «большие данные». Характерные отличия и основные источники. Озера данных. Семиотический подход к информации: синтаксис, семантика, прагматика. Проблема измерения количества информации. Субъективность информации в семантическом и прагматическом смысле.

Информационная этика и информационное право. Privacy (неприкосновенность частной жизни) и информационные потребности государства. Этические и правовые нормы для пользователя интернета. Криминальная активность в интернете, её основные направления. Основы безопасности в интернете и в инфосфере в целом.

**Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

**Формы самостоятельной работы**

Обеспечение безопасности рабочей книги Excel: защита рабочей книги, защита рабочего листа, варианты защиты, устранение нежелательной информации при публикации рабочей книги в общем доступе.

#### **Основная литература по теме**

1. Скрипкин К.Г. Экономика информационных продуктов и услуг. Глава 1.

#### **Дополнительная литература**

1. Сайт Consultant.ru

### **Тема 4. Понятие бизнес-процесса и ИТ-сервиса**

#### **Содержание темы**

Понятие бизнес-процесса, роль процессного подхода в менеджменте. Основные, вспомогательные и управленческие бизнес-процессы. Основные направления моделирования бизнес-процессов: основные подходы. Современные модели описания бизнес-процессов: UML AD, BPMN. Понятие ИТ-сервиса, подходы к описанию ИТ-сервисов. ИТ-сервисы и информационные системы. Роль ИТ-сервисов в цепи создания стоимости. Принципы выделения ИТ-сервисов. Менеджмент ИТ-сервисов предприятия: самообслуживание, аутсорсинг, облачные сервисы. Преимущества и риски облачных сервисов.

#### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

#### **Формы самостоятельной работы**

Разработка каталога ИТ-сервисов персональной информационной системы студента-менеджера в формате таблицы MS Excel. Документ оценивается с двух точек зрения: с т.з. теории оценивается полнота каталога и соответствие реальности взаимосвязей сервисов, с т.з. практики оценивается сортировка и промежуточные итоги в таблице MS Excel.

Основная литература:

1. К.Г.Скрипкин. Компас ИТ-службы: управление уровнем ИТ-услуг // Директор ИС №12, 2005, доступна по адресу <https://www.osp.ru/cio/2005/12/379777/>, доступ 14 ноября 2019.

Дополнительная литература:

1. М.Портер. Конкуренция. Глава 3. Роль информации в достижении конкурентного преимущества.

### **Тема 5. ИТ в стратегическом менеджменте**

#### **Содержание темы**

ИТ как источник стратегических возможностей и угроз. Примеры K-Mart и Walmart, Amazon и традиционной книготорговли. S-образная кривая, технологический предел и технологический разрыв. Стратегия атаки и стратегия обороны в условиях технологического разрыва. Проблема создания комплекса технология + организация + работники. Сбалансированная система показателей в построении стратегии предприятия. Предпринимательские проекты и создание новых бизнес-моделей, бизнес-процессов и требований к работникам. Обязанность предпринимательства и право на предпринимательскую ошибку. ИТ-сервисы в создании стратегии. Дилемма П.Друкера: внешняя информация vs. внутренняя. Дилемма Г.Минцберга: данные vs. информация. Новые ИТ-сервисы доступа к внешним данным и превращения данных в информацию. Сервисы поддержки **сотрудничества** и взаимодействия людей, внутрикорпоративные социальные сети. Новые возможности для выявления и распространения «возникающих» стратегий. Новое содержание роли СІО.

#### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

#### **Формы самостоятельной работы**

Создание сводной таблицы, оценивающей сбалансированную систему показателей. Документ оценивается с двух точек зрения: с т.з. теории оценивается

качество отображения в таблице сбалансированной системы показателей, с т.з. практики оценивается построение сводной таблицы, необходимых срезов (slicers) и отчетов.

#### **Дополнительная литература:**

1. П.Друкер. Задачи менеджмента в XXI веке. М.: Вильямс, 2018.
2. Минцберг Г., Альстрэнд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий. Стратегическое сафари: экскурсия по дебрям менеджмента. СПб: Питер, 2002.
3. Р.Фостер. Обновление производства: атакующие выигрывают. М.: Прогресс, 1986.
4. Р.Каплан, Д.Нортон. Сбалансированная система показателей.

### **Тема 6. Применение ИТ и ИС для повседневного управления организацией и основные принципы организации управления информационными системами**

#### **Содержание темы**

Государственные и корпоративные ИС. Эволюция и основные классы корпоративных информационных систем (КИС). Информационные системы на разных уровнях управления предприятием. Транзакционные, аналитические и ИТ-интенсивные ИС. Стандарт MRP. Понятие ERP и интеграция управления. Место АСУТП в архитектуре ИС, основные сервисы. Промышленные роботы. Сервисные роботы и искусственный интеллект (ИИ). Возможности ИИ в менеджменте. Концепция «Индустрия 4.0» - «кибер-физические системы», проблема интероперабельности. Интернет вещей и концепция «SMART».

Технологические и предпринимательские результаты использования ИС.

Кейсы: практические примеры применения ИС в организации документооборота, управлении предприятием, организацией спорта.

Основные задачи управления ИС. Принципы ITIL. Организация поддержки ИТ-сервисов. Предоставление ИТ-услуг. Роль СЮ в организации.

#### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

#### **Формы самостоятельной работы**

Задание на интеграцию данных Word, Excel и Access в рамках персональной информационной системы менеджера.

#### **Основная литература:**

1. Э.Бриньолфссон. Семь столпов эффективности инвестиций в ИТ // Эффективность инвестиций в ИТ. Альманах лучших работ. М.: СОДИТ, 2013.

#### **Дополнительная литература:**

1. Brynjolfsson E., Saunders A. Wired for Innovation: How Information Technology Is Reshaping the Economy.

### **Тема 7. Модели бизнеса и модели в бизнесе**

#### **Содержание темы**

Моделирование экономических процессов. Потoki и процессы. Логистика. Примеры информационных, материальных и финансовых потоков и процессов в производственном процессе, в управлении, в образовании. Информационные модели товаров и процессов. Примеры моделирования бизнеса для управления стартапом: модель Остервальдера-Пинье. Сетевые модели бизнеса. Примеры Google, Яндекс, Paper-Click, Long Tail, Amazon, AirBnB. Эффект масштаба и разнообразия. Цепочка добавления и создания стоимости Портера, как модель бизнеса.

#### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

Решение задач по построению бизнес-модели известной компании при помощи сервиса Canvanizer.

#### **Формы самостоятельной работы**

1. Решение задачи по построению бизнес-модели известной компании при помощи сервиса Canvanizer.

2. Решений задачи по построению модели данных предприятия в среде MS Access.

#### **Основная литература:**

1. Ю.П.Липунцов. Управление бизнес-процессами. М.: ДМК-Пресс, 2003.

#### **Дополнительная литература:**

1. Остервальдер А., Пинье И. Построение бизнес-моделей. М.: Альпина Паблишер, 2019.

### **Тема 8. Перспективы развития ИТ в менеджменте.**

#### **Содержание темы**

«Информационный взрыв» как проблема и как возможность. Экспоненциальный рост объема цифровых данных в современной экономике. «Большие данные» - данных не стало больше, новые ИТ-сервисы для обработки сверхбольших объемов данных, в том числе, неструктурированных.

Новые модели бизнеса, порожденные цифровой экономикой, требуют новых моделей менеджмента. Концепция предприятия реального времени. Гибкое управление за счет мгновенного учета изменений. Менеджмент в условиях сетей информационных систем. Причины бюрократизации менеджмента в крупных компаниях. Влияние автоматизации на устранение этих причин. Управление профессиональными и проектными («адхократическими») организациями.

В перспективе: ИТ – угроза для или расширение возможностей менеджмента? Менеджмент не исчезает, он становится интереснее и сложнее.

#### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Лекции

#### **Формы самостоятельной работы**

Презентация по описанию цифрового менеджмента в избранной студентом отрасли.

#### **Основная литература**

1. П.Дэвид. Электричество и ИТ: исторические параллели // Эффективность инвестиций в ИТ. Альманах лучших работ. М.: СОДИТ, 2013.

#### **Дополнительная литература**

1. П.Друкер. Задачи менеджмента в XXI веке. М.: Вильямс, 2018.
2. Минцберг Г. Структура в кулаке. СПб: Питер, 2011.

### **II. Практическая часть**

#### **Тема 1. Обработка, форматирование и структурирование текстов**

##### **Содержание темы**

MS Word как часть персональной информационной системы студента-менеджера. Форматирование текста. Создание таблиц при помощи табуляции и средств редактирования таблиц. Вставка сносок, закладок, формул, картинок, рисунков. Средства рисования Word. Перекрестные ссылки на объекты текста. Стилиевое оформление текста, его использование для форматирования и структурирования текста. Стили заголовков, нумерованных списков, маркированных списков и др. Автоматическое формирование оглавлений, списка рисунков (формул). Рецензирование текста. Режим исправления, работа с исправлениями. Использование полей. Ссылки на свойства документа. Вычисляемые поля. Разметка страницы, колонтитулы, разделы.

##### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Дистанционный курс (модуль)

##### **Формы самостоятельной работы**

Дистанционный курс (модуль)

#### **Тема 2. Подготовка презентаций и других графических материалов**

##### **Содержание темы**

MS Power Point и внешние графические сервисы как часть персональной информационной системы студента-менеджера. Структура презентации. Типовые макеты слайдов. Использование средств рисования. Использование внешних объектов – таблиц, рисунков, видеоматериалов. Анимация в презентации. Средства создания бизнес-моделей в шаблоне Остервальдера и Пинье (Canvanizer).

**Формы проведения занятий (контактной работы)**

Разработка презентации на заданную тему.

Создание бизнес-модели в сервисе Canvanizer.

Описание простого бизнес-процесса в сервисе Draw.io.

**Формы самостоятельной работы**

Разработка презентации на заданную тему.

Создание бизнес-модели в сервисе Canvanizer.

Описание простого бизнес-процесса в сервисе Draw.io.

### **Тема 3. Работа с электронными таблицами**

**Содержание темы**

Место MS Excel в персональной информационной системе студента менеджера. Структура рабочей книги. Абсолютная, относительная и смешанная адресация ячеек. Именованные ячейки и диапазоны. Функции обработки текста, дат, времени. Логические функции, построение алгоритма вычислений с ветвлениями (вариантами). Датчики случайных чисел и их использование в электронных таблицах. Построение графиков. Численное решение уравнений при помощи графиков и средства «Подбор параметра», «Поиск решения». Средства линейной алгебры в электронных таблицах. Организация рабочих таблиц и справочников. Функции поиска данных в справочниках. Проверка правильности введенных данных. Функции суммирования и подсчета значений. Суммирование и подсчет значений по одному и нескольким критериям. Простой фильтр данных в таблице. Расширенный фильтр данных. Стили таблиц, дополнительные возможности, предоставляемые специально определенными таблицами. Импорт данных из сети интернет, простые способы обработки импортированных данных. Импорт данных из текстовых файлов. Использование таблиц и графиков в текстовых файлах. Сортировка данных по одному и нескольким критериям. Группировка данных в таблице и расчет промежуточных итогов. Таблица подстановки. Сводные таблицы и их возможности для анализа данных. Дополнительные возможности: поиск решения, расширенный поиск значений и интервалов, динамические ссылки на ячейки, обработка ошибок в формулах. Средства безопасности данных в электронных таблицах. Условное форматирование. Интеграция MS Excel, MS Word и MS PowerPoint.

**Формы проведения занятий (контактной работы)**

Решение задач

Написание контрольных работ

**Формы самостоятельной работы**

Решение задач

### **Тема 4. Работа с базами данных**

**Содержание темы**

Понятие базы данных и системы управления базами данных (СУБД). Создание базы данных. Типы полей, первичный ключ, принципы назначения поля первичным ключом. Нормализация базы данных, первая, вторая и третья нормальные формы. Практическое значение нормализации данных. Схема данных: виды взаимосвязей между таблицами, задание этих связей. Средства работы с таблицами: псевдонимы полей, подстановки, вычисляемые поля, условия на значения, сортировка, фильтр. Понятие запроса на выборку к базе данных. Запросы к одной и нескольким таблицам. Текстовые функции, функции даты и времени в запросе. Приближенное задание текстовых значений в запросах. Сортировка записей, возвращаемых запросом, возвращение заданного числа записей. Групповые операции: суммирование, подсчет значений,



максимальное и минимальное значение. Подзапросы: выбор записей больше или меньше среднего, соответствующих максимуму и минимуму. Объединения запросов. Запросы на добавление, изменение и удаление записей. Импорт данных из электронных таблиц и интернета. Экспорт данных в электронные таблицы. Форма в базе данных. Простая форма, форма списка, составная форма. Вычисляемые поля в формах. Сводная форма и её использование для анализа данных. Отчеты из баз данных. Средства безопасности в современных СУБД.

#### **Формы проведения занятий (контактной работы)**

Задачи на создание базы данных  
Задачи на построение модели данных  
Задачи на запросы к базе данных  
Задачи на разработку форм и отчетов в базе данных

#### **Формы самостоятельной работы**

Задачи на создание базы данных  
Задачи на построение модели данных  
Задачи на запросы к базе данных  
Задачи на разработку форм и отчетов в базе данных

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература:**

1) учебники, учебные пособия

1. Эффективность инвестиций в ИТ. Альманах лучших работ. М.: СОДИТ, 2013.

### **Дополнительная литература:**

1) учебники, учебные пособия<sup>1</sup>

1. Экономическая информатика. Введение в экономику информационных систем, п/р М.И.Лугачева.
2. Самыгина Т.Н. Информатика в примерах и задачах. Выпуск 6. Microsoft Word 2016.
3. Анно Е. И., Самыгина Т. Н. Информатика в примерах и задачах. Выпуск 5. Microsoft Excel 2016.
4. Сердюков Б.П., Самыгина Т.Н., Информатика в примерах и задачах, Выпуск 7, Сборник задач по Microsoft Office
5. Самыгина Т.Н., Швыдков С.А. Информатика в примерах и задачах, Выпуск 8, Microsoft Access 2016.

2) научные монографии, статьи из академических журналов

1. E.Brynjolfsson, A.Saunders, Wired for Innovation. MIT: 2010.
2. К.Г.Скрипкин. Экономическая эффективность информационных систем в России.
3. К.Г.Скрипкин. Экономика информационных продуктов и услуг.

3) бизнес-литература

1. П.Друкер. Задачи менеджмента в XXI веке. М.: Вильямс, 2018.
2. Минцберг Г., Альстрэнд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий. Стратегическое сафари: экскурсия по дебрям менеджмента. СПб: Питер, 2002.
3. Минцберг Г. Структура в кулаке. СПб: Питер, 2011.
4. А.Остервальдер, И.Пинье. Построение бизнес-моделей.
5. М.Портер. Конкуренция. Глава 3. Роль информации в достижении конкурентного преимущества.

---

<sup>1</sup> В настоящее время кафедра Экономической информатики готовит учебник по менеджменту в цифровой экономике

6. Р.Фостер. Обновление производства: атакующие выигрывают. М.: Прогресс, 1986.

5) базы данных

1. База открытых данных Всемирного банка <https://data.worldbank.org>

### **Интернет-ресурсы:**

1. On.econ.msu.ru – учебные материалы курса (презентации лекций, дополнительные материалы, задания).

2. hightech.plus – Материалы по современным информационным технологиям и их экономическим последствиям.

3. hightech.fm – Материалы по современным информационным технологиям и их экономическим последствиям.

4. cbinsights.com – база данных по компаниям-«единорогам»

5. data.worldbank.org – массив экономических данных, которые используются для анализа.

***ОБЯЗАТЕЛЬНО** следует указать использование «on.econ» для размещения материалов дисциплины.*

## **7. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ (учебно-методическое обеспечение)**

7.1. Эссе «Материальные и интеллектуальные информационные продукты вокруг нас». Студент должен максимально полно перечислить интеллектуальные и материальные информационные продукты, которые он использует в учебном процессе. Для интеллектуальных информационных продуктов необходимо определить информационный контент и техническую оболочку (если она есть), для материальных информационных продуктов выделить интеллектуальный информационный продукт или продукты, представленные в данном продукте.

**Критерии оценки (теория):** полнота перечисления, корректность выделения контента и интеллектуальных информационных продуктов. **Критерии оценки (практика):** правильная расстановка стилей, наличие оглавления, наличие иллюстраций из интернета, подписей к ним и ссылок на них в тексте, правильность оформления всего вышеперечисленного.

7.2. Каталог ИТ-сервисов персональной информационной системы студента-менеджера. Студент должен представить перечень задач, решаемых данной ИС, для каждой задачи определить необходимую ему минимальную планку доступности, надежности и производительности, указания на то, кто и как этот сервис будет поддерживать (например, сам студент или Экономический факультет), а также объем человеко-часов, которые он тратит на разработку данного сервиса. Сервисы должны быть разбиты на клиентские и технические. Каталог представляется в формате MS Excel.

**Критерии оценки (теория):** полнота перечисления клиентских сервисов, корректность разбиения на клиентские и технические сервисы, адекватность требований к параметрам сервисов и оценок трудозатрат. **Критерии оценки (практика):** центрирование заголовка каталога и его стилевое оформление, условное суммирование по сервисам и классам сервисов (клиентские, технические), фильтр и промежуточные итоги по трудозатратам на сервисы.

## **8. БАЛЛЬНАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ**

Максимальные значения баллов, которые студент может получить за выполнение формы проверки знаний (текущая и промежуточная аттестация):

| Формы текущей и промежуточной аттестации                                   | Баллы      |
|--|------------|
| Эссе «Материальные и интеллектуальные информационные продукты вокруг нас»  | 10         |
| Техническое задание на личную информационную систему студента-менеджера    | 10         |
| Защита рабочего листа, подготовка рабочей книги Excel к публикации         | 10         |
| Каталог ИТ-сервисов персональной информационной системы студента-менеджера | 10         |
| Расчет баллов BSC в сводной таблице  | 10         |
| Задание на интеграцию Word, Excel и Access                                 | 10         |
| Создание бизнес-модели с помощью сервиса canvanizer                        | 5          |
| Построение модели данных в среде MS Access                                 | 5          |
| Самостоятельная работа по описанию цифрового менеджмента                   | 10         |
| Итоговый балл дистанционного модуля по Word                                | 10         |
| Контрольная по графическим материалам                                      | 10         |
| Контрольная по Excel #1  | 20         |
| Контрольная по Excel #2  | 20         |
| Контрольная по Access #1   | 20         |
| Контрольная по Access #2   | 20         |
| Итоговый экзамен по теории   | 50         |
| Итоговый экзамен по практике   | 70         |
| <b>Итого баллов</b>  | <b>300</b> |

Оценка по курсу выставляется, исходя из следующих критериев:

| Оценка                     | Минимальное количество баллов | Максимальное количество баллов |
|----------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| <i>Отлично</i>             | $\geq 255$                    | $< 300$                        |
| <i>Хорошо</i>              | $\geq 195$                    | $< 255$                        |
| <i>Удовлетворительно</i>   | $\geq 120$                    | $< 195$                        |
| <i>Неудовлетворительно</i> | 0                             | $< 120$                        |

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для организации занятий по дисциплине необходимы следующие технические средства обучения:

Для лекций – мультимедийная аудитория с компьютером проектором и текущей версией Microsoft Office

Для семинаров – компьютерный класс со следующим программным обеспечением:

- Текущая версия Microsoft Office;
- Доступ к интернет

Авторы программы: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)