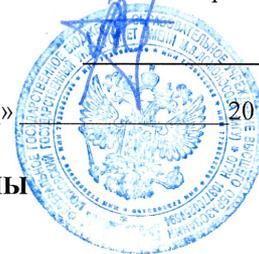


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
Филиал МГУ в г. Грозном

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
Филиала – руководитель  
образовательных программ  
А. С. Воронцов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:**

**Юридические лица**

**Уровень высшего образования:**

**Бакалавриат**

**Направление подготовки:**

**40.03.01 «Юриспруденция»**

**Направленность (профиль) ОПОП:**

**«Общий»**

**Форма обучения:**

**Очная**

Москва 2023 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция».

Год (годы) приема на обучение \_\_\_\_\_

**Авторы–составители:**

МГУ имени М.В.Ломоносова

Кафедра административного права Юридического факультета, кандидат юридических наук,  
доцент Демин Алексей Афанасьевич

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Юридические лица»**

Учебная дисциплина «Юридические лица» является обязательной дисциплиной учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки Юриспруденция, реализуется в филиале МГУ имени М.В. Ломоносова в г. Грозный (республика Чечня) преподавательским составом кафедры Административного права юридического факультета.

Курс «Юридические лица» рассчитан на 72 часов учебного времени (2 зч. ед.).

Основными видами учебной работы являются лекционные и семинарские занятия, а также самостоятельная работа студента.

Форма контроля – зачет (3 курс, V семестр), форма проведения – устная.

Учебная дисциплина «Юридические лица» в совокупности с другими юридическими дисциплинами обеспечивает высококвалифицированную подготовку юридических кадров, соответствующих современным профессиональным требованиям.

### **Разделы рабочей программы**

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).
2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия (при наличии)
3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с формируемыми компетенциями
4. Формат обучения.
5. Язык обучения.
6. Содержание дисциплины.
7. Объем дисциплины
8. Структурированное по темам (разделам) содержание дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий
9. Текущий контроль и промежуточная аттестация.
10. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).
11. Шкала оценивания.
12. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.
13. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.
14. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

### 1. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Учебная дисциплина «Юридические лица» является обязательной дисциплиной, относится к базовой части учебного плана, изучается на 3 курсе (V семестр) бакалавриата.

### 2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия:

Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины «Юридические лица», должен обладать знаниями ранее изученных базовых дисциплин Философия, Теория государства и права, Административное право РФ, Конституционное право РФ.

### 3. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с формируемыми компетенциями:

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Компетенция УК-1</b> <u>На уровне бакалавриата:</u> способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1. Б).	УК-1. Б (1) Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.	<b>Знает</b> источники поиска информации для решения поставленной задачи. Код 31 (УК-1. Б) <b>Умеет</b> использовать различные типы поисковых запросов для решения поставленной задачи. Код У1 (УК-1. Б). <b>Владеет</b> способностью осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи. В1 (УК-1. Б).
	УК-1. Б (2) Анализирует информацию для решения поставленной задачи.	<b>Знает</b> основные способы анализа информации для решения поставленной задачи. Код 32 (УК-1. Б). <b>Умеет</b> выделять существенное в полученной информации для решения поставленной задачи. Код У2 (УК-1. Б). <b>Владеет</b> основными методами анализа для решения поставленной задачи. Код В2 (УК-1. Б).
	УК-1. Б (3) Обобщает и систематизирует информацию для решения поставленной задачи.	<b>Знает</b> основные методы и способы обобщения информации для решения поставленной задачи. Код 33 (УК-1. Б). <b>Умеет</b> обобщать и систематизировать информацию для решения поставленной задачи. Код У3 (УК-1. Б).

		<b>Владет</b> навыками обобщения и систематизации информации для решения поставленной задачи. Код. В3 (УК-1. Б).
<b>Компетенция ОПК-2</b> <i>На уровне бакалавриата:</i> способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2. Б).	ОПК-2. Б (1) Решает конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права.	<b>Знает</b> нормы действующего материального и процессуального права, применимые для решения конкретной профессиональной задачи. Код 31 (ОПК-2. Б). <b>Умеет</b> анализировать и применять необходимые нормы действующего материального и процессуального законодательства для решения конкретной профессиональной задачи. Код У1 (ОПК-2. Б). <b>Владет</b> способностью решать конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права. Код В1 (ОПК-2. Б).
	ОПК-2. Б (2) Анализирует судебную и правоприменительную практику при решении задач профессиональной деятельности.	<b>Знает</b> судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код 32 (ОПК-2. Б). <b>Умеет</b> анализировать и применять судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код У2 (ОПК-2. Б). <b>Владет</b> способностью применять сформировавшуюся судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код В2 (ОПК-2. Б).
<b>Компетенция ОПК-4</b> <i>На уровне бакалавриата:</i>	ОПК-4. Б (1) Осуществляет толкование	<b>Знает</b> виды, способы и принципы толкования

<p>способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4. Б).</p>	<p>норм права.</p>	<p>правовых норм. Код 31 (ОПК-4. Б).  <b>Умеет</b> юридически грамотно осуществлять анализ и толкование норм права, в том числе выявлять пробелы и коллизии норм права, для решения конкретных профессиональных задач. Код У1 (ОПК-4. Б).  <b>Владеет</b> способностью осуществлять толкование норм права для решения конкретных профессиональных задач. Код В1 (ОПК-4. Б).</p>
<p><b>Компетенция ПК-2</b>  <u>На уровне бакалавриата:</u>  способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2. Б).</p>	<p>ПК-2. Б (1)  Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знает</b> особенности действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Код 32 (ПК-2. Б).  <b>Умеет</b> определять подлежащие применению нормативные правовые акты по времени, пространству и кругу лиц. Код У1 (ПК-2. Б).  <b>Владеет</b> способностью применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-2. Б).</p>
	<p>ПК-2. Б (2)  Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знает</b> нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-2. Б).  <b>Умеет</b> реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код У2 (ПК-2. Б).  <b>Владеет</b> способностью реализации норм материального и процессуального права в области своей профессиональной</p>

		деятельности. Код В2 (ПК-2. Б).
	ПК-2. Б (3) Использует судебную и правоприменительную практику в профессиональной деятельности.	<b>Знает</b> судебную и правоприменительную практику в области своей профессиональной деятельности. Код 33 (ПК-2. Б). <b>Умеет</b> учитывать сложившуюся судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности. Код У3 (ПК-2. Б). <b>Владеет</b> способностью использовать судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности. Код В3 (ПК-2. Б).
<b>Компетенция ПК-3</b> <u>На уровне бакалавриата:</u> способен квалифицированно анализировать юридические документы; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3. Б, ПК-3. М).	ПК-3 (1) Анализирует юридические документы	<b>Знает</b> алгоритм анализа юридических документов. Код 31 (ПК-3). <b>Умеет</b> выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала. Код У1 (ПК-3). <b>Владеет</b> способностью анализировать юридические документы. Код В1 (ПК-3).
	ПК-3 (2) Квалифицирует факты и обстоятельства для решения правовых вопросов.	<b>Знает</b> понятие, признаки и виды юридических фактов, в том числе юридического состава, в соответствующей области профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-3). <b>Знает</b> юридические приемы и способы установления фактических обстоятельств дела. Код 33 (ПК-3). <b>Знает</b> принципы, правила и этапы юридической квалификации. Код 32 (ПК-3). <b>Умеет</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними

		<p>правовые отношения. Код У2 (ПК-3).</p> <p><b>Умеет</b> определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела. Код У3 (ПК-3).</p> <p><b>Владеет</b> способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-3).</p>
<p><b>Компетенция ПК-8</b> <u>На уровне бакалавриата:</u> способен подготавливать юридические заключения и давать консультации по правовым вопросам (ПК-8. Б).</p>	<p>ПК-8. Б (1) Участвует в подготовке юридические заключения по конкретным правовым вопросам</p>	<p><b>Знает</b> основные правила подготовки и построения правового заключения по конкретному правовому вопросу. Код 31 (ПК-8. Б).</p> <p><b>Умеет</b> определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники, а также организовывать свой труд в процессе подготовки и оформления правового заключения. Код У1 (ПК-8. Б).</p> <p><b>Владеет</b> необходимой юридической терминологией для подготовки правового заключения, способностью поиска информации, выбора правовой нормы, правовой позиции при подготовке аргументации в содержании правового заключения. Код В1 (ПК-8. Б).</p>
	<p>ПК-8. Б (2) Принимает участие в консультировании по конкретным правовым вопросам.</p>	<p><b>Знает</b> основные требования, предъявляемые к юридическим консультациям. Код 32 (ПК-8. Б).</p> <p><b>Умеет</b> применять в процессе участия в юридической консультации нормы материального и процессуального права, а</p>

		<p>также организовывать свой труд при подготовке к юридической консультации. Код У2 (ПК-8. Б).</p> <p><b>Владеет</b> способностью анализировать документы различной формы, вида, типа, являющихся предметом правовой оценки и юридической квалификации. Код В2 (ПК-8. Б).</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**4. Форма обучения:** очная.

**5. Язык обучения:** русский язык.

**6. Содержание дисциплины:**

**Тема 1. Происхождение и понятие юридического лица.**

1. Происхождение и понятие юридического лица.
2. Юридическое лицо как объединение физических лиц.
3. Юридическое лицо как объединение имуществ.
4. Юридическое лицо в публичных отношениях.

**Тема 2. Правоспособность и дееспособность субъекта административного права**

1. Элементы статуса
2. Правоспособность и дееспособность

**Тема 3. Состав административного правонарушения юридического лица**

1. Элементы состава
2. Особенности вины как элемента состава

**Тема 4. Особенности процедуры привлечения юридических лиц к административной ответственности.**

1. Специфика административного судопроизводства при административной ответственности юридических лиц
2. Представительство юридического лица.
3. Освобождение от ответственности при малозначительности правонарушения
4. Проблема ответственности юридических лиц при дящихся правонарушениях

**Тема 5. Административно-правовой статус юридических лиц в области прав граждан**

1. система субъектов
2. В области избирательных прав
3. В области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и общественной нравственности.

**Тема 6. Административно-правовой статус юридических лиц в области охраны собственности**

1. Система субъектов ответственности
2. В отношении пользования земельными участками, недрами, объектами животного мира
3. В отношении авторских и смежных прав
4. в области охраны культурного наследия

5. в области пользования жилыми помещениями
6. в области мелкого хищения и имущественного ущерба
7. в области государственного оборонного заказа

**Тема 7. Административно-правовой статус юридических лиц в области охраны окружающей среды и природопользования**

1. Система субъектов ответственности
2. в области градостроительной деятельности
3. в области экологии, охраны недр и водопользования
4. в области деятельности на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне
5. в области охраны атмосферного воздуха
6. в области лесных и водных ресурсов
7. В области осуществления деятельности в Антарктике

**Тема 8. Административно-правовой статус юридических лиц в промышленности, строительстве и энергетике**

1. Система субъектов ответственности
2. В отношении промышленных и гидротехнических сооружений
3. в области эксплуатации строительных машин и оборудования
4. В области электрических сетей
5. в области использования объектов химического оружия

**Тема 9. Административно-правовой статус юридических лиц в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель**

1. Система субъектов ответственности
2. в области карантинных растений и сорняков
3. в области обращения с растениями, содержащими наркотические средства
4. в области ветеринарно-санитарных правил
5. в области деятельности с семенами сельскохозяйственных растений

**Тема 10. Административно-правовой статус юридических лиц на транспорте и в области дорожного движения**

1. Система субъектов ответственности
2. в области использования воздушного пространства
3. В области водного транспорта и зонах безопасности на континентальном шельфе
4. В области правил перевозки пассажиров и багажа
5. в области охраны автомобильных дорог и дорожных сооружений
6. в области нарушения Правил дорожного движения
7. в области невыполнения требования остановки транспортного средства и других обязанностей в связи с дорожно-транспортным происшествием
8. в области требований об обязательном страховании гражданской ответственности

**Тема 11. Административно-правовой статус юридических лиц в области связи и информации**

1. Система субъектов ответственности
2. в области правил охраны линий и сооружений связи
3. в области персональных данных граждан
4. в области деятельности средств массовой информации
5. в области использования архивных документов
6. в области информации в сети «Интернет»

**Тема 12. Административно-правовой статус юридических лиц в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций**

1. Система субъектов ответственности
2. в области предпринимательской деятельности без государственной регистрации или лицензии
3. в области действий с товарами, реализация или реклама которых запрещена
4. в области обращения лекарственных средств, ценообразования и займов
5. в области неправомерных действий при банкротстве
6. в области оборота спиртосодержащей продукции
7. в области антимонопольного законодательства и недобросовестной конкуренции

**Тема 13. Административно-правовой статус юридических лиц в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг**

1. Система субъектов ответственности
2. в области ведения кассовых операций
3. в области операций со счетами в банках
4. в области бухгалтерского учёта
5. в области бюджетного кредита
6. в области ценных бумаг
7. в области законодательства о банках и банковской деятельности
8. в области страховой деятельности

**Тема 14. Административно-правовой статус юридических лиц в области институтов государственной власти, против порядка управления и посягающие на общественный порядок и общественную безопасность**

1. Система субъектов ответственности
2. в области воспрепятствования законной деятельности должностных лиц (депутатов, судьи, приставов)
3. в области незаконных действий с государственными символами

**Тема 15. Основные проблемы развития законодательства об административной ответственности юридических лиц в Российской Федерации.**

1. Проблемы регистрации юридических лиц в публичном праве
2. особенности применения гражданского законодательства к юридическими лицам публичного права
3. Система законодательства о юридических лицах публичного права

**7. Объем дисциплины:**

НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Трудоемкость в зачетных единицах	Объем учебной нагрузки в ак. часах					
		Общая трудоемкость	в том числе ауд. занятий				Самостоятельная работа магистрантов
			Общая аудиторная нагрузка	Лекций	Семинаров	Учебно-практические занятия	
Юридические лица	2	72	32	-	-	32	40

**8. Структурированное по темам (разделам) содержание дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий:**

№/№ Темы	Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы					Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*
		Всего часов	Лекции	Семинары	Учебно-практические занятия (лабораторные или практические занятия)	Самостоятельная работа магистранта	
1.	<b>Тема 1. Происхождение и понятие юридического лица.</b>	8			4	4	ДЗ Оп.
2.	<b>Тема 2. Правоспособность и дееспособность субъекта административного права</b>	6			2	4	ДЗ Оп.
3.	<b>Тема 3. Состав административного правонарушения юридического лица</b>	6			2	4	ДЗ Оп.
4.	<b>Тема 4. Особенности процедуры привлечения юридических лиц к административной ответственности.</b>	6			2	4	ДЗ Оп.
5.	<b>Тема 5. Административно-правовой статус юридических лиц в области прав граждан</b>	6			2	4	ДЗ Оп.
6.	<b>Тема 6. Административно-правовой статус юридических лиц в области охраны собственности</b>	4			2	2	ДЗ Оп.
7.	<b>Тема 7. Административно-правовой статус юридических лиц в области охраны окружающей среды и природопользования</b>	4			2	2	ДЗ Оп.
8.	<b>Тема 8. Административно-правовой статус юридических лиц в промышленности, строительстве и энергетике</b>	4			2	2	ДЗ Оп.
9.	<b>Тема 9 Административно-правовой статус юридических лиц в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель</b>	4			2	2	ДЗ Оп.

10.	Тема 10. Административно-правовой статус юридических лиц на транспорте и в области дорожного движения	4			2	2	ДЗ Оп.	
11.	Тема 11. Административно-правовой статус юридических лиц в области связи и информации	4			2	2	ДЗ Оп.	
12.	Тема 12. Административно-правовой статус юридических лиц в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	4			2	2	ДЗ Оп.	
13.	Тема 13. Административно-правовой статус юридических лиц в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	4			2	2	ДЗ Оп.	
14.	Тема 14. Административно-правовой статус юридических лиц в области институтов государственной власти, против порядка управления и посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	4			2	2	ДЗ Оп.	
15.	Тема 15. Основные проблемы развития законодательства об административной ответственности юридических лиц в Российской Федерации.	4			2	2	ДЗ Оп.	
Промежуточная аттестация:							2	
<b>ИТОГО: 72</b>								

\*ДЗ- домашнее задание, Оп- устный опрос, КР- контрольная работа, Т- тестирование, Э- эссе, Рф – реферат, Д- доклад, Дл – деловая игра, КЗ – кейс-задача, ЮЗ- юридическое заключение, ПрЗ- практические задачи, ЗП- подготовка законопроекта, НИР- курсовая работа.

#### **9. Текущий контроль и промежуточная аттестация:**

##### **Текущий контроль:**

- работа над конспектами лекций
- устный ответ на семинарских занятиях

##### **Промежуточная аттестация:**

- курсовая работа (по выбору студента),
- зачет (V семестр).

#### **10. Фонд оценочных средств (ФОС) для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю):**

Перечень оценочных средств, применяемых на каждом этапе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, представлены в таблице

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
<b>Оценочные средства текущего контроля</b>		
Домашнее задание	Результат самостоятельной работы студента, представляющий собой внеаудиторное выполнение письменных заданий, порученных преподавателем с целью формирования у студента практических умений и навыков самостоятельного применения знаний.	Список примерных письменных домашних заданий (см. п. 12 РПД).
Устный опрос	Способ текущего контроля, организованный в виде беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной (модулем), и рассчитанный на выявление объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Список примерных вопросов (см. п. 12 РПД).
<b>Оценочные средства промежуточной аттестации</b>		
Курсовая работа	Результат самостоятельной работы студента, представляющий собой вид научно-исследовательской деятельности по определенной теме, где автор раскрывает суть исследуемой правовой проблемы, приводит различные точки зрения, анализирует судебную и правоприменительную практику, а также излагает собственные взгляды и выводы на проблематику вопроса.	Список примерных тем курсовых работ (см. п. 12 РПД).
Зачет	Итоговая форма аттестации, с помощью которой определяется уровень знаний, умений и навыков усвоенного материала.	Список вопросов к экзамену (см. п. 13 РПД).

#### 11. Шкала оценивания:

Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
	2 / не зачтено	3 / зачтено	4 / зачтено	5 / зачтено
<b>Знает</b> источники поиска информации для решения поставленной задачи. Код 31 (УК-1. Б)	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> источников поиска информации для решения поставленной задачи.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> источников поиска информации для решения поставленной задачи.	<b>Сформированные систематические знания</b> источников поиска информации для решения поставленной задачи.
<b>Умеет</b> использовать различные типы	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не</b>	<b>В целом успешное, но содержащее</b>	<b>Успешное и систематическое</b>

поисковых запросов для решения поставленной задачи. Код У1 (УК-1. Б).		<b>систематическое умение</b> использовать различные типы поисковых запросов для решения поставленной задачи	<b>отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> использовать различные типы поисковых запросов для решения поставленной задачи	<b>е умение</b> использовать различные типы поисковых запросов для решения поставленной задачи
<b>Владеет</b> способностью осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи. В1 (УК-1. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> осуществления поиска информации для решения поставленной задачи.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> осуществления поиска информации для решения поставленной задачи.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> осуществления поиска информации для решения поставленной задачи.
<b>Знает</b> основные способы анализа информации для решения поставленной задачи. Код 32 (УК-1. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> основных способов анализа информации для решения поставленной задачи.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> основных способов анализа информации для решения поставленной задачи.	<b>Сформированные систематические знания</b> основных способов анализа информации для решения поставленной задачи.
<b>Умеет</b> выделять существенное в полученной информации для решения поставленной задачи. Код У2 (УК-1. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> выделять существенное в полученной информации для решения поставленной задачи.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> выделять существенное в полученной информации для решения поставленной задачи.	<b>Успешное и систематическое умение</b> выделять существенное в полученной информации для решения поставленной задачи.
<b>Владеет</b> основными методами анализа для решения поставленной задачи. Код В2 (УК-1. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> основными методами анализа для решения поставленной задачи.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> основными методами анализа для решения поставленной задачи.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> основными методами анализа для решения поставленной задачи.
<b>Знает</b> основные методы и способы обобщения информации для решения	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> основных методов и способов обобщения информации для	<b>Общие, но не структурированные знания</b> основных методов и способов обобщения	<b>Сформированные систематические знания</b> основных

поставленной задачи. Код 33 (УК-1. Б).		решения поставленной задачи.	информации для решения поставленной задачи.	методов и способов обобщения информации для решения поставленной задачи.
<b>Умеет</b> обобщать и систематизировать информацию для решения поставленной задачи. Код У3 (УК-1. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> обобщать и систематизировать информацию для решения поставленной задачи.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> обобщать и систематизировать информацию для решения поставленной задачи.	<b>Успешное и систематическое умение</b> обобщать и систематизировать информацию для решения поставленной задачи.
<b>Владеет</b> навыками обобщения и систематизации информации для решения поставленной задачи. Код. В3 (УК-1. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> обобщения и систематизации информации для решения поставленной задачи.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> обобщения и систематизации информации для решения поставленной задачи.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> обобщения и систематизации информации для решения поставленной задачи.
<b>Знает</b> нормы действующего материального и процессуального права, применимые для решения конкретной профессиональной задачи. Код 31 (ОПК-2. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> норм действующего материального и процессуального права, применимые для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> норм действующего материального и процессуального права, применимые для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Сформированные систематические знания</b> норм действующего материального и процессуального права, применимые для решения конкретной профессиональной задачи.
<b>Умеет</b> анализировать и применять необходимые нормы действующего материального и процессуального законодательства для решения конкретной профессиональной задачи. Код У1 (ОПК-2. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> анализировать и применять необходимые нормы действующего материального и процессуального законодательства для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> анализировать и применять необходимые нормы действующего материального и процессуального законодательства для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Успешное и систематическое умение</b> анализировать и применять необходимые нормы действующего материального и процессуального законодательства для решения конкретной профессиональной задачи.

			задачи.	
<b>Владеет</b> способностью решать конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права. Код В1 (ОПК-2. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> решать конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> решать конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> решать конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права.
<b>Знает</b> судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код 32 (ОПК-2. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> судебной и правоприменительной практики для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> судебной и правоприменительной практики для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Сформированные систематические знания</b> судебной и правоприменительной практики для решения конкретной профессиональной задачи.
<b>Умеет</b> анализировать и применять судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код У2 (ОПК-2. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> анализировать и применять судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> анализировать и применять судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Успешное и систематическое умение</b> анализировать и применять судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи.
<b>Владеет</b> способностью применять сформировавшуюся судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код В2 (ОПК-2. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> применять сформировавшуюся судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> применять сформировавшуюся судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> применять сформировавшуюся судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи.
<b>Знает</b> виды, способы и принципы толкования правовых норм. Код 31 (ОПК-4. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> видов, способов и принципов толкования правовых норм.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> видов, способов и принципов толкования правовых норм.	<b>Сформированные систематические знания</b> видов, способов и принципов толкования

				правовых норм.
<b>Умеет</b> юридически грамотно осуществлять анализ и толкование норм права, в том числе выявлять пробелы и коллизии норм права, для решения конкретных профессиональных задач. Код У1 (ОПК-4. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> юридически грамотно осуществлять анализ и толкование норм права, в том числе выявлять пробелы и коллизии норм права, для решения конкретных профессиональных задач.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> юридически грамотно осуществлять анализ и толкование норм права, в том числе выявлять пробелы и коллизии норм права, для решения конкретных профессиональных задач.	<b>Успешное и систематическое умение</b> юридически грамотно осуществлять анализ и толкование норм права, в том числе выявлять пробелы и коллизии норм права, для решения конкретных профессиональных задач.
<b>Владеет</b> способностью осуществлять толкование норм права для решения конкретных профессиональных задач. Код В1 (ОПК-4. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> осуществлять толкование норм права для решения конкретных профессиональных задач.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> осуществлять толкование норм права для решения конкретных профессиональных задач.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> осуществлять толкование норм права для решения конкретных профессиональных задач.
<b>Знает</b> особенности действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Код 32 (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> особенностей действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> особенностей действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.	<b>Сформированные систематические знания</b> особенностей действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
<b>Умеет</b> определять подлежащие применению нормативные правовые акты по времени, пространству и кругу лиц. Код У1 (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> определять подлежащие применению нормативные правовые акты по времени, пространству и кругу лиц.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> определять подлежащие применению нормативные правовые акты по времени, пространству и кругу лиц.	<b>Успешное и систематическое умение</b> определять подлежащие применению нормативные правовые акты по времени, пространству и кругу лиц.
<b>Владеет</b> способностью применения	<b>Отсутствие навыков (владений,</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие</b>	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b>	<b>Сформированные навыки (владения)</b>

нормативных правовых актов в профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-2. Б).	<b>опыта).</b>	<b>фрагментарного опыта)</b> применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.	применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.	применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.
<b>Знает</b> нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.	<b>Сформированные систематические знания</b> норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.
<b>Умеет</b> реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код У2 (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.	<b>Успешное и систематическое умение</b> реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.
<b>Владеет</b> способностью реализации норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код В2 (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> реализации норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> реализации норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> реализации норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности.
<b>Знает</b> судебную и правоприменительную практику в области своей профессиональной деятельности. Код 33 (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> судебной и правоприменительной практики в области своей профессиональной деятельности.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> судебной и правоприменительной практики в области своей профессиональной деятельности.	<b>Сформированные систематические знания</b> судебной и правоприменительной практики в области своей профессиональной деятельности.
<b>Умеет</b> учитывать сложившуюся судебную и	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое</b>	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы</b>	<b>Успешное и систематическое умение</b>

правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности. Код УЗ (ПК-2. Б).		<b>умение</b> учитывать сложившуюся судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности.	<b>умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> учитывать сложившуюся судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности.	учитывать сложившуюся судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности.
<b>Владеет</b> способностью использовать судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности. Код ВЗ (ПК-2. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> использования судебной и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> использования судебной и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> использования судебной и правоприменительной практики в своей профессиональной деятельности.
<b>Знает</b> алгоритм анализа юридических документов. Код 31 (ПК-3).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> алгоритмов анализа юридических документов.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> алгоритмов анализа юридических документов.	<b>Сформированные систематические знания</b> алгоритмов анализа юридических документов.
<b>Умеет</b> выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала. Код У1 (ПК-3).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала.	<b>Успешное и систематическое умение</b> выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала.
<b>Владеет</b> способностью анализировать юридические документы. Код В1 (ПК-3).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> анализировать юридические документы.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> анализировать юридические документы.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> анализировать юридические документы.
<b>Знает</b> понятие, признаки и виды юридических фактов, в том числе юридического	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> понятия, признаков и видов юридических фактов, в том числе	<b>Общие, но не структурированные знания</b> понятия, признаков и видов юридических фактов, в	<b>Сформированные систематические знания</b> понятия,

состава, в соответствующей области профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-3).		юридического состава, в соответствующей области профессиональной деятельности.	том числе юридического состава, в соответствующей области профессиональной деятельности.	признаков и видов юридических фактов, в том числе юридического состава, в соответствующей области профессиональной деятельности.
<b>Знает</b> юридические приемы и способы установления фактических обстоятельств дела. Код 33 (ПК-3).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> юридических приемов и способов установления фактических обстоятельств дела.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> юридических приемов и способов установления фактических обстоятельств дела.	<b>Сформированные систематические знания</b> юридических приемов и способов установления фактических обстоятельств дела.
<b>Знает</b> принципы, правила и этапы юридической квалификации. Код 32 (ПК-3).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> принципов, правил и этапов юридической квалификации.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> принципов, правил и этапов юридической квалификации.	<b>Сформированные систематические знания</b> принципов, правил и этапов юридической квалификации.
<b>Умеет</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Код У2 (ПК-3).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.	<b>Успешное и систематическое умение</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
<b>Умеет</b> определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела. Код У3 (ПК-3).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)</b> определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела.	<b>Успешное и систематическое умение</b> определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела.
<b>Владеет</b> способностью анализа различных	<b>Отсутствие навыков (владений,</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие</b>	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b>	<b>Сформированные навыки (владения)</b>

правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-3).	<b>опыта).</b>	<b>фрагментарного опыта)</b> анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
<b>Знает</b> основные правила подготовки и построения правового заключения по конкретному правовому вопросу. Код 31 (ПК-8. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> основных правил подготовки и построения правового заключения по конкретному правовому вопросу.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> основных правил подготовки и построения правового заключения по конкретному правовому вопросу.	<b>Сформированные систематические знания</b> основных правил подготовки и построения правового заключения по конкретному правовому вопросу.
<b>Умеет</b> определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники, а также организовывать свой труд в процессе подготовки и оформления правового заключения. Код У1 (ПК-8. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники, а также организовывать свой труд в процессе подготовки и оформления правового заключения.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)</b> определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники, а также организовывать свой труд в процессе подготовки и оформления правового заключения.	<b>Успешное и систематическое умение</b> определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники, а также организовывать свой труд в процессе подготовки и оформления правового заключения.
<b>Владеет</b> необходимой юридической терминологией для подготовки правового заключения, способностью	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> необходимых юридических терминологий для	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> необходимых юридических терминологий для подготовки правового заключения,	<b>Сформированные навыки (владения)</b> необходимых юридических терминологий для подготовки правового

поиска информации, выбора правовой нормы, правовой позиции при подготовке аргументации в содержании правового заключения. Код В1 (ПК-8. Б).		подготовки правового заключения, способностью поиска информации, выбора правовой нормы, правовой позиции при подготовке аргументации в содержании правового заключения.	способностью поиска информации, выбора правовой нормы, правовой позиции при подготовке аргументации в содержании правового заключения.	заключения, способностью поиска информации, выбора правовой нормы, правовой позиции при подготовке аргументации в содержании правового заключения.
<b>Знает</b> основные требования, предъявляемые к юридическим консультациям. Код 32 (ПК-8. Б).	<b>Отсутствие знаний.</b>	<b>Фрагментарные знания</b> основных требований, предъявляемых к юридическим консультациям.	<b>Общие, но не структурированные знания</b> основных требований, предъявляемых к юридическим консультациям.	<b>Сформированные систематические знания</b> основных требований, предъявляемых к юридическим консультациям.
<b>Умеет</b> применять в процессе участия в юридической консультации нормы материального и процессуального права, а также организовывать свой труд при подготовке к юридической консультации. Код У2 (ПК-8. Б).	<b>Отсутствие умений.</b>	<b>В целом успешное, но не систематическое умение</b> применять в процессе участия в юридической консультации нормы материального и процессуального права, а также организовывать свой труд при подготовке к юридической консультации.	<b>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)</b> применять в процессе участия в юридической консультации нормы материального и процессуального права, а также организовывать свой труд при подготовке к юридической консультации.	<b>Успешное и систематическое умение</b> применять в процессе участия в юридической консультации нормы материального и процессуального права, а также организовывать свой труд при подготовке к юридической консультации.
<b>Владеет</b> способностью анализировать документы различной формы, вида, типа, являющихся предметом правовой оценки и юридической квалификации. Код В2 (ПК-8. Б).	<b>Отсутствие навыков (владений, опыта).</b>	<b>Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)</b> анализировать документы различной формы, вида, типа, являющихся предметом правовой оценки и юридической квалификации.	<b>В целом, сформированные навыки (владения)</b> анализировать документы различной формы, вида, типа, являющихся предметом правовой оценки и юридической квалификации.	<b>Сформированные навыки (владения)</b> анализировать документы различной формы, вида, типа, являющихся предметом правовой оценки и юридической квалификации.

## 12. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости.

**Примерные контрольные вопросы для устного ответа студента на семинарском занятии:**

- не предусмотрено рабочей программой

**Примерные письменные домашние задания (самостоятельная работа студента):**

- не предусмотрено рабочей программой

**13. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации.**

**Примерная тематика курсовых работ (ко всему учебному курсу) (по выбору студента):**

- не предусмотрено рабочей программой

**Вопросы к зачету по учебной дисциплине «Юридические лица»:**

- не предусмотрено рабочей программой

**14. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:**

**1. Нормативные правовые акты (в актуальной редакции):**

ГК РФ

Бюджетный кодекс РФ

КоАП РФ

Водный кодекс РФ

Лесной кодекс РФ

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации". - Собрание законодательства РФ, 18.10.1999, N 42, ст. 5005

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 19 сентября 2018 г.) - Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, N 40, ст. 3822

Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. N 1313 (ред. от 28.05.2018) "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" (ред. от 28.05.2018) - Собрание законодательства РФ, 18.10.2004, N 42, ст. 4108

Приказ МЧС России от 6 августа 2004 г. N 372 (ред. от 01.07.2015) "Об утверждении Положения о территориальном органе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий - органе, специально уполномоченном решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации" - Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, N 34, 23.08.2004

Приказ МВД России от 5 апреля 2017 г. N 355 Об утверждении Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне -<http://www.pravo.gov.ru> 24.07.2017

Постановление Правительства РФ от 05.08.2008 N 583 (ред. от 10.11.2017) "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда

работников федеральных государственных учреждений" (вместе с "Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений") -Собрание законодательства РФ, 18.08.2008, N 33, ст. 3852.

"[Комментарий](#) к Федеральному закону от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (постатейный) (Плешакова О.В., Королев А.Н.) ("Деловой двор", 2009)

"[Комментарий](#) к Федеральному закону от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (постатейный) (Борисов А.Н.) ("Юстицинформ", 2009)

Бирюкова Т.А., Егоров Ю.В., Курманов Э.Р., Кухаренко Т.А., Филатова А.В., Челпаченко О.А. Комментарий к Федеральному закону от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (постатейный) / под ред. А.В. Филатовой // СПС КонсультантПлюс. 2015.

## **2. Литература:**

Суворов Н.С. Об юридических лицах по римскому праву. – М., 2000.

Евтихийев А. О юридических лицах публичного права. – В кн.: Сборник статей кафедры «Проблемы современного права» и правового факультета Харьковского института народного хозяйства, посвященная памяти академика, профессора В.М.Гордона. /Ред. комиссия: Н.И.Палиенко и др. – Харьков, 1927, стр.

Братусь С.Н. Юридические лица в советском гражданском праве (Понятие, виды, государственные юридические лица). – М., 1947.

Братусь С.Н. Субъекты гражданского права. – М.: Госюриздат, 1950.

Венедиктов А.В. Государственная социалистическая собственность. – Ленинград: Издательство АН СССР, 1948.

Грибанов В.П. Юридические лица. – М., 1961.

Козлова Н.В. Понятие и сущность юридического лица: Очерк истории и теории. М.: Статут, 2003.

Козлова Н.В. Правосубъектность юридического лица. – М.: Статут, 2005.

Яковлев В.Ф., Талапина Э.В. Юридические лица и субъекты публичного права: в поисках правового баланса. - Журнал российского права, 2016, N 8.

Демин А.А. Субъекты административного права Российской Федерации. Учебное пособие. – М.: Книгодел, 2010, 271 стр.

Денисенко В.В. Органы государственной и муниципальной администрации и их должностные лица как субъекты административной ответственности. – В кн.: Применение административных наказаний органами внутренних дел. Сборник научных трудов. – М.: ВНИИ МВД России, 2006, стр. 21-36.

Баренбойм П.Д., Лафитский В.И., Терещенко Л.К. Юридические лица публичного права в доктрине и практике России и зарубежных стран. /Под редакцией В.П. Мозолина и А.В. Турбанова. - Москва: ЮСТИЦИНФОРМ, 2011.

Панов А.Б. Административная ответственность юридических лиц. – М.: Издательство Норма – Инфра-М, 2014, 191 стр.

Суханов Е.А. О Концепции развития законодательства о юридических лицах. – Журнал российского права, 2010, № 1.

Волков А.М., Волков А.А. Юридические лица публичного права в Концепции развития законодательства о юридических лицах. – Вестник РУДН. Серия «Юридические науки», 2010, № 1, стр. 31-39.

Крашмалев Д.Б. Высшие учебные заведения МВД России как юридические лица. Диссертация на соискание ученой степени к.ю.н. – М., 1998.

Юридические лица: итоги и перспективы кодификации и совершенствования законодательства. Материалы международной научно-практической конференции. – Журнал российского права, 1998, № 10/11.

Алексий П.В. Некоммерческие организации как юридические лица. Учебное пособие. – М.: Книжный мир, 2002, 91 стр.

Михайлов Ф.Н. Юридические лица. Лекция. – М.: ЮИ МВД РФ; Книжный мир, 2002, 26 стр.

Рахмилович В.А. Некоммерческие юридические лица. – В кн.: Гражданское право России. Общая часть. Курс лекций. /Отв. ред. О.Н.Садиков. – М., 2001.

Чантурия Л.Л. Юридические лица публичного права: их место в гражданском праве и особенности правового регулирования. – Государство и право, 2008, № 3, стр. 38-45.

Авилев Г.Е., Суханов Е.А. Юридические лица в современном гражданском праве. – Вестник гражданского права, т. 6, 2006, № 1.

Мищенко Е.А. Субъекты публичного договора. – В кн.: Научные труды Российской академии юридических наук. Выпуск 3, том 1. /Отв. ред. В.В.Гриб. – М.: РАЮН, 2003, стр. 772-777.

Алферов А.Л. Муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. – В кн.: Юридические лица: ответственность за нарушение обязательств. /Под ред. Т.Е.Абовой. – М.: Институт государства и права РАН, 2004.

Демин А.А. Статус органа исполнительной власти в контексте проблемы юридического лица публичного права. – В кн.: Актуальные проблемы публичного права в России и за рубежом. Материалы Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 60-летию заведующего кафедрой административного и финансового права РУДН, доктора юридических наук, профессора Александра Борисовича Зеленцова. /Отв. ред. А.М.Волков. – М.: РУДН, 2011, стр. 290-306.

Демин А.А. Проблемы статуса юридического лица публичного права. – Вестник Омского юридического института. – Омск: Омский юридический институт, 2011, № 4(17), стр. 24-29.

Демин А.А. Юридическое лицо публичного права – это субъект права гражданского. – Круглый стол "Корпоративное право и проблемы правового статуса юридических лиц". – М.: ИЗиСП, 2011, стр.

Демин А.А. Государственная корпорация – это юридическое лицо гражданского публичного права. – В кн.: Актуальные проблемы законодательства об административных правонарушениях: материальные и процессуальные аспекты. Козловские чтения. Международная научно-практическая конференция, посвященная памяти Юрия Марковича Козлова и 10-летию вступления в силу Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Сборник научных статей. – М.: Московская государственная юридическая академия имени О.Е.Кутафина, 2012, стр. 178-186.

Ястребов О.А. Основы правового положения юридических лиц публичного права зарубежных стран. – В кн.: Современные проблемы публичного права в России и зарубежных странах. Сборник научных трудов к 50-летию основания РУДН. /Отв. ред. А.Б.Зеленцов, А.А.Мамедов, А.М.Волков, В.А.Белов. – М.: Изд-во РУДН, 2010, стр. 32-37.

Чиркин В.Е. Юридическое лицо публичного права – М., 2007.

Чиркин В.Е. Юридическое лицо в административном праве. Как решить этот вопрос в ГК РФ? – Правовые проблемы государственного управления экономическим развитием. Сборник материалов научной конференции «Лазаревские чтения» 27-28 октября 2017 г. – /Под общ. ред. С.В.Запольского. – Москва: РУСАЙНС (RUScience), 2018, стр. 82-91.

Гаджиев Г.А. Гражданская правоспособность с точки зрения онтологии права. – Правосубъектность. Общетеоретический, отраслевой и международно-правовой анализ. Сборник материалов к XII ежегодных научным чтениям памяти профессора С.Н.Братуся. – М.: Статут, 2017.

Болдырев В.А. Юридические лица несобственники в системе субъектов гражданского права. – Омск, 2010.

Адарченко Е.О. Административная правосубъектность юридических лиц публичного права. - Административное и муниципальное право, 2013, N 5.

Смирнов Н.Н. Предпосылки ответственности юридического лица в праве: постановка проблемы. - Юрист, 2014, N 13.

Галас М.Л. Генезис института ответственности юридического лица за нарушения правил конкуренции в России. - Законы России: опыт, анализ, практика, 2017, N 7.

Ястребов О.А. Проблема отраслевой принадлежности юридического лица в российском правоповедении. - Юридический мир, 2010, N 4.

Шерстобоев О.Н. К вопросу о вине юридического лица как конструктивном признаке состава административного правонарушения. - Безопасность бизнеса, 2012, N 2.

Шерстобоев О.Н. Может ли юридическое лицо быть виновным в совершении административного правонарушения? - Административное право и процесс, 2012, N 3.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>
2. Научная библиотека МГУ имени М. В. Ломоносова. Режим доступа: <http://www.nbmgu.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
4. База статей на иностранных языках ([Social Science Research Network](http://papers.ssrn.com/sol3/DisplayAbstractSearch.cfm), SSRN) - <https://papers.ssrn.com/sol3/DisplayAbstractSearch.cfm>
5. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
7. Официальный сайт Европейского суда по правам человека - <http://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=home&c=>
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
9. Справочно-правовая система «Гарант»
10. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.council.gov.ru/>
11. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru/>
12. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru/>
13. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации - <http://minjust.ru/>
14. Сайт автоматизированной системы обеспечения законодательной деятельности - <http://sozd.parlament.gov.ru/>

### **15. Материально-техническое обеспечение:**

Соответствует требованиям п. 5.3. образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Курс может быть прочитан в аудитории при наличии работающих электрических розеток, компьютера, проектора, экрана, учебной доски.