

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Филиал МГУ в г. Грозном

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Филиала – руководитель
образовательных программ
А.С. Воронцов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины:

Русский язык и культура речи

Уровень высшего образования:

Бакалавриат

Направление подготовки:

01.03.02 «Прикладная математика и информатика»

Направленность (профиль) ОПОП:

«Математическое моделирование и информационные технологии»

Форма обучения:

Очная

Москва 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 01.03.02 "Прикладная математика и информатика" программы бакалавриата Утвержден приказом МГУ от 30 августа 2019 года № 1041 (в редакции приказов МГУ от 11 сентября 2019 года № 1109, от 10 июня 2021 года № 609, от 7 октября 2021 года № 1048, от 21 декабря 2021 года № 1404)

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Настоящая дисциплина включена в учебный план по направлению 01.03.02 Прикладная математика и информатика, профиль Математическое моделирование и информационные технологии и входит в раздел учебного плана: Базовая часть.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Целью курса «Русский язык и культура речи» является углубление общих представлений студентов о нормах современного русского литературного языка, овладение учащимися навыками практического пользования им как средством профессионального общения с учётом необходимых для эффективной коммуникации знаний о речевой этикете, искусстве научной полемики, правилах эффективного общения и общих параметрах коммуникативного поведения в аспекте современных проблем глобализации.

Задачи - формирование устойчивых представлений о стилистическом разнообразии русского литературного языка, коммуникативном эталоне, нормах речевого поведения, типах коммуникативных ситуаций; укрепление лингвистического иммунитета; формирование навыков речевого поведения в различных сферах общения.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ):

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
Содержание и код компетенции.	Индикатор (показатель) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, сопряженные с индикаторами достижения компетенций
УК-7. Способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	УК-7.1. – Демонстрирует знание основных норм, функциональных стилей, аспектов взаимодействия в деловой среде на языке коммуникации УК-7.2. - Умеет правильно, непротиворечиво и аргументированно строить устную и письменную речь УК-7.3. - Владеет навыками создания и анализа устной и письменной деловой речи с позиции коммуникативной эффективности	Знать: - основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка. - литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: Уметь: - пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка, основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет»; Владеть: - навыками анализа

		<p>письменных текстов разной жанровой и стилевой принадлежности;</p> <p>- навыками создания на русском языке письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на направление подготовки «Прикладная математика и информатика».</p>
<p>УК-18 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>УК-18.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-18.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Знать:</p> <p>- специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.</p> <p>Уметь:</p> <p>- употреблять средства языка в соответствии с задачами коммуникации;</p> <p>- фиксировать и предупреждать речевые и паралингвистические ошибки.</p> <p>Владеть:</p> <p>- тактиками толерантного компромиссного общения в сфере научной, официально-деловой и повседневной коммуникации.</p>

4. Объем дисциплины (модуля) составляет 4 з.е., в том числе 54 академических часов, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 90 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Структура дисциплины (модуля) по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий (в строгом соответствии с учебным планом)

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Номинальные трудозатраты обучающегося			Всего академических часов	Форма текущего контроля успеваемости* (наименование)
	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, академические часы		Самостоятельная работа обучающегося, академические часы		
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
Русский язык и общегосударственная языковая политика. Русский язык в эпоху глобализации.	2	1	4	7	контрольная работа
История преподавания русской словесности.	2	1	4	7	доклад/реферат
Языковая система: норма и узус.	2	1	4	7	самостоятельная работа
Стили русского литературного языка.	2	1	4	7	самостоятельная работа
Культура русской речи.	2	1	4	7	контрольная работа
Речевой этикет и речевая деятельность. Этикет устного делового общения	2	1	4	7	контрольная работа
Искусство ведения переговоров и достижения компромисса. Коммуникативные неудачи в деловом общении.	2	1	4	7	контрольная работа
Литературный язык и просторечие.	2	1	4	7	самостоятельная работа

Русское коммуникативное поведение.	2	1	4	7	самостоятельная работа
Логика речи.	2	1	4	7	контрольная работа
Риторика и ораторское мастерство Искусство публичной полемики..	2	1	4	7	доклад/реферат
Семантическая политика и коммуникативная техника.	2	1	4	7	самостоятельная работа
Язык СМИ. Политический дискурс.	2	1	4	7	самостоятельная работа
Непрямая коммуникация.	2	1	4	7	контрольная работа
Метафора как способ описания действительности.	2	1	4	7	контрольная работа
Этнопсихоллингвистика.	2	1	4	7	контрольная работа
Гендерная лингвистика.	2	1	4	7	контрольная работа
Реклама как особый вид социальной коммуникации. Язык рекламы.	2	1	4	7	доклад/реферат
Промежуточная аттестация (зачет)				18	зачет
Итого	36	18	72	144	—

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплин
1.	Русский язык и общегосударственная языковая политика. Русский язык в эпоху глобализации.	Русский язык – духовная скрепа нации и фундамент целостности российского государства, язык международного и межнационального общения. Закон о языках народов РФ. Правовой статус русского языка как государственного. Основные направления государственной языковой политики в XIX–XXI вв. Языки народов РФ – общенациональное достояние. Укрепление позиций русского языка на международном культурно-образовательном ландшафте. Причины глобализации. Позитивные стороны и

		негативные последствия глобализации для международного лингвистического ландшафта. Лингвоцид. Лингвистический империализм. Языковой пуризм. Этнокультурная идентичность и национальная безопасность государства. Лингвоэкология. Русский язык в контексте глобального образования.
2.	История преподавания русской словесности.	Изобретение славянской азбуки. Первые учебные книги. Методика преподавания русского языка в школах и начальных училищах. Первые пособия по русскому языку как иностранному. Образовательные реформы Александра II в области педагогики. Риторика как неотъемлемая часть курса отечественной словесности.
3.	Языковая система: норма и узус.	Русский национальный и современный русский литературный язык. Достоинства русского языка. Теория «трёх штилей» М.В. Ломоносова. Языковая норма и узус. Орфоэпические и грамматические нормы. Источники кодификации. Типы словарей. Понятие лингвистического иммунитета.
4.	Стили русского литературного языка.	Функциональные стили языка. Разговорный стиль: функции, произносительные нормы, роль интонации, лексические, морфологические и синтаксические особенности. Книжные стили: функции, жанры, лексические, морфологические и синтаксические особенности. Структура научного текста. Чтение как способ получения информации. Идиостиль автора.
5.	Культура русской речи.	Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Антропонимия. Коммуникативные неудачи. Типы речевых культур. Коммуникативные качества речи. Тропы и фигуры речи.
6.	Речевой этикет и речевая деятельность. Этикет устного делового общения	Типичные ситуации речевого этикета. Структура речевой деятельности. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие. Принципы речевой коммуникации. Слушание (аудирование): рефлексивное и нереплексивное. Виды рефлексивных ответов. Правила эффективного слушания. Приёмы расположения к себе людей. Речевые приёмы ведения устных деловых переговоров. Этикет телефонного разговора. Правила ведения деловых бесед. История формирования письменной юридической традиции. Коммуникативный портрет русского чиновника в диахроническом аспекте. Дипломатический подстиль официально-делового стиля.
7.	Искусство ведения переговоров и достижения компромисса. Коммуникативные неудачи в	Максимы эффективного общения. Коммуникативные стратегии эффективного общения. Тактика ведения переговоров. Жанры

	деловом общении.	устного делового общения. Искусство достижения компромисса. Правила выдвижения тезиса и аргументов. Типы аргументов. Стратегии компромисса, толерантности и неимпозитивности. Понятие административно-делового жаргона. Лексические, морфологические и синтаксические особенности административно-делового жаргона. Влияние административно-делового жаргона на современный русский литературный язык.
8.	Литературный язык и просторечие.	Социолингвистический портрет носителя просторечия. Нравственные представления и стереотипы поведения носителей просторечия. Психологический облик носителя просторечия. Лингвистические особенности просторечия.
9.	Русское коммуникативное поведение.	Понятие «коммуникативного шока». Параметрическая модель русского коммуникативного поведения. Доминантные черты русского коммуникативного поведения. Коммуникативный эталон. Этноцентризм и другие неудачи в русском речевом коммуникативном поведении.
10.	Логика речи.	Основные законы формальной логики. Формы мышления: понятие, суждение, умозаключение. Правила определения и формулирования понятий. Виды умозаключений. Простой категорический силлогизм. Гипотеза и версия. Структура аргументации. Правила выдвижения тезиса. Паралогизмы и софизмы.
11.	Риторика и ораторское мастерство Искусство публичной полемики..	Особенности ораторской речи. Оратор и ритор. Типы ораторов. Навыки и умения оратора. Техника речи. Принципы логико-композиционного построения речи. Словесное оформление публичного выступления. Приёмы управления аудиторией. Виды и черты красноречия. Типы речей. Этические нормы ораторского искусства. Признаки и основания спора. Цели ведения спора. Правила ведения спора. Корректные и некорректные приёмы борьбы в споре. Допустимые и недопустимые психологические приёмы в споре. Этика спора.
12.	Семантическая политика и коммуникативная техника.	Язык как средство пропаганды, борьбы и манипулирования общественным сознанием. Лингвистические особенности тоталитарного дискурса. Политические эвфемизмы и дисфемизмы. Прономинализация. Политкорректная эвфемия. Слоган и лозунг: общие черты, различия, функции.
13.	Язык СМИ. Политический дискурс.	Язык СМИ: уровни и функции. Глобальный текст. Медиалингвистика. Фонетические, лексические и синтаксические особенности языка СМИ. Речевая агрессия в языке СМИ. Политическая лингвистика. Метафора как инструмент аргументации. Тоталитарный и

		демократический дискурсы. Семантические разряды политических метафор. Архетипичность и вариативность политических метафор. Особенности современной политической метафористики. Политические метафоры в СМИ. Модели политической метафоры.
14.	Непрямая коммуникация.	Непрямая коммуникация как глобальная коммуникативная категория. Формы не прямой коммуникации. Конфликтологическая компетентность. Способы не прямой коммуникации. Комическое переосмысление. Фигуры двусмысленной речи. Фигуры нарочитого алогизма. Типы и источники неблагозвучия речи. Речевая компрессия. Язык тату.
15.	Метафора как способ описания действительности.	Метафора как универсальное явление вербализованной аналогии. Экспрессивно-оценочная метафора. Концептуальная метафора. Функции метафоры. Семантическая классификация метафор. Научная метафора.
16.	Этнопсихоллингвистика.	Национально ориентированные нормы речевого поведения. Лакуны: лингвистические, культурологические, характерологические, поведенческие, этнографические, текстовые, беллетристические. Лакунология. Прецедентные имена. Лингвокультураны. Безэквивалентная лексика.
17.	Гендерная лингвистика.	Понятие андроцентричности языка. Признаки андроцентризма. Гендерная лингвистика как раздел социоллингвистики. Языковое поведение мужчин и женщин: сходства и различия. Женская логика.
18.	Реклама как особый вид социальной коммуникации. Язык рекламы.	История появления рекламы. Приёмы адаптации и унификации в рекламе. Рекламный слоган. Лингвистические особенности современного рекламного текста: достоинства и недостатки. Социальная реклама и принципы её создания. Структура рекламного текста. Прецедентные тексты в рекламе. Предикативный, номинативный и адъективный типы рекламного текста. Языковая игра в рекламе. Тропы в рекламе. Национальное и интернациональное в рекламе. Коммуникативные неудачи в рекламе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Фонд оценочных средств приведен в отдельном документе

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Кортава Т.В. Русский язык и культура речи. М.: Моск. отд. изд-ва «Учитель», 2018.
2. Кортава Т.В., Касьянова В.М. Русский язык и культура речи. Практикум. М.: Моск. отд. изд-ва «Учитель», 2015.

Дополнительная литература

1. Невежина М.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для обучающихся вузов / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова, Е.А. Бойко, Е.Н. Бегаева. — М.: Юнити-Дана, 2015. — 351 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. — Москва : Логос, 2020. — 328 с. — ISBN 978-5-98704-603-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162994> (дата обращения: 09.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Трофимова О.В., Купчик Е.В. Основы делового письма. / О.В. Трофимова, Е.В. Купчик ; Тюменский государственный университет. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 305 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/>

7.2. Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства

При реализации дисциплины может быть использовано следующее программное обеспечение:

- Операционная система Windows
- Операционная система Debian Linux
- Программное обеспечение для подготовки слайдов лекций MS PowerPoint, MS Word
- Программное обеспечение для создания и просмотра pdf-документов Adobe Reader
- Издательская система LaTeX
- Язык программирования Python и среда разработки Jupiter Notebook (вместе с библиотеками numpy, scikit-learn, pandas)
- Язык программирования R и среда разработки R Studio
- Файловый архиватор 7z. Свободно-распространяемое ПО
- Браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox. Свободно-распространяемое ПО
- Офисный пакет LibreOffice. Свободно-распространяемое ПО
- Visual Studio Community Интегрированная среда разработки ПО. Свободно-распространяемое ПО
- PyCharm Community Интегрированная среда разработки ПО. Свободно-распространяемое ПО
- Anaconda Интегрированная среда разработки ПО. Свободно-распространяемое ПО

7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. <http://www.edu.ru> – портал Министерства образования и науки РФ

2. <http://www.ict.edu.ru> – система федеральных образовательных порталов «ИКТ в образовании»
3. <http://www.openet.ru> - Российский портал открытого образования
4. <http://www.mon.gov.ru> - Министерство образования и науки Российской Федерации
5. <http://www.fasi.gov.ru> - Федеральное агентство по науке и инновациям

7.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Math-Net.Ru [Электронный ресурс] : общероссийский математический портал / Математический институт им. В. А. Стеклова РАН ; Российская академия наук, Отделение математических наук. - М. : [б. и.], 2010. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.
URL: <http://www.mathnet.ru>
2. Университетская библиотека Online [Электронный ресурс] : электронная библиотечная система / ООО "Директ-Медиа" . - М. : [б. и.], 2001. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. URL: www.biblioclub.ru
3. Универсальные базы данных EastView [Электронный ресурс] : информационный ресурс / EastViewInformationServices. - М. : [б. и.], 2012. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.
URL: www.ebiblioteka.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информационный портал / ООО "РУНЭБ" ; Санкт-Петербургский государственный университет. - М. : [б. и.], 2005. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.
URL: www.eLibrary.ru

7.5. Описание материально-технического обеспечения.

МГУ имени М.В. Ломоносова, ответственный за реализацию данной Программы, располагает соответствующей материально-технической базой, включая современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеющую выход в Интернет. Используются специализированные компьютерные классы, оснащенные современным оборудованием. Материальная база соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов занятий (лекционных, практических, семинарских, лабораторных, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки) и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Формы и методы преподавания дисциплины

Используемые формы и методы обучения: лекции и лабораторные работы, самостоятельная работа студентов.

В процессе преподавания дисциплины преподаватель использует как классические формы и методы обучения (лекции и практические занятия), так и активные методы обучения.

При проведении лекционных занятий преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Семинарские (практические) занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования, при необходимости - с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

8.2. Методические рекомендации преподавателю

Перед началом изучения дисциплины преподаватель должен ознакомить студентов с видами учебной и самостоятельной работы, перечнем литературы и интернет-ресурсов, формами текущей и промежуточной аттестации, с критериями оценки качества знаний для итоговой оценки по дисциплине.

При проведении лекций, преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) излагает основные теоретические положения;
- 3) с помощью мультимедийного оборудования и/или под запись дает определения

основных понятий, расчетных формул;

4) проводит примеры из отечественного и зарубежного опыта, дает текущие статистические данные для наглядного и образного представления изучаемого материала;

5) в конце занятия дает вопросы для самостоятельного изучения.

Во время выполнения заданий в учебной аудитории студент может консультироваться с преподавателем, определять наиболее эффективные методы решения поставленных задач. Если какая-то часть задания остается не выполненной, студент может продолжить её выполнение во время внеаудиторной самостоятельной работы.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня источников и литературы.

Для оценки полученных знаний и освоения учебного материала по каждому разделу и в целом по дисциплине преподаватель использует формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.

Для семинарских занятий

Подготовка к проведению занятий проводится регулярно. Организация преподавателем семинарских занятий должна удовлетворять следующим требованиям: количество занятий должно соответствовать учебному плану программы, содержание планов должно соответствовать программе, план занятий должен содержать перечень рассматриваемых вопросов.

Во время семинарских занятий используются словесные методы обучения, как беседа и дискуссия, что позволяет вовлекать в учебный процесс всех слушателей и стимулирует творческий потенциал обучающихся.

При подготовке семинарскому занятию преподавателю необходимо знать план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение.

В начале занятия преподаватель должен раскрыть теоретическую и практическую значимость темы занятия, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. В ходе занятия следует дать возможность выступить всем желающим и предложить выступить тем слушателям, которые проявляют пассивность.

Целесообразно, в ходе обсуждения учебных вопросов, задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем, а также поощрять выступление с места в виде кратких дополнений. На занятиях проводится отработка практических умений под контролем преподавателя

Для практических занятий

Подготовка преподавателя к проведению практического занятия начинается с изучения исходной документации и заканчивается оформлением плана проведения занятия.

На основе изучения исходной документации у преподавателя должно сложиться представление о целях и задачах практического занятия и о том объеме работ, который должен выполнить каждый обучающийся. Далее можно приступить к разработке содержания практического занятия. Для этого преподавателю (даже если он сам читает лекции по этому курсу) целесообразно вновь просмотреть содержание лекции с точки зрения предстоящего практического занятия. Необходимо выделить понятия, положения, закономерности, которые следует еще раз проиллюстрировать на конкретных задачах и упражнениях. Таким образом, производится отбор содержания, подлежащего усвоению.

Важнейшим элементом практического занятия является учебная задача (проблема), предлагаемая для решения. Преподаватель, подбирая примеры (задачи и логические задания) для практического занятия, должен представлять дидактическую цель: привитие каких навыков и умений применительно к каждой задаче установить, каких усилий от обучающихся она потребует, в чем должно проявиться творчество студентов при решении данной задачи.

Преподаватель должен проводить занятие так, чтобы на всем его протяжении студенты были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений, чтобы

каждый получил возможность раскрыться, проявить свои способности. Поэтому при планировании занятия и разработке индивидуальных заданий преподавателю важно учитывать подготовку и интересы каждого студента. Педагог в этом случае выступает в роли консультанта, способного вовремя оказать необходимую помощь, не подавляя самостоятельности и инициативы студента.

8.3. Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы.

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, встретиться с преподавателем, ведущим дисциплину, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, осуществить запись на соответствующий курс в среде электронного обучения университета.

Глубина усвоения дисциплины зависит от активной и систематической работы студента на лекциях и практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы, по изучению рекомендованной литературы.

На лекциях важно сосредоточить внимание на ее содержании. Это поможет лучше воспринимать учебный материал и уяснить взаимосвязь проблем по всей дисциплине. Основное содержание лекции целесообразнее записывать в тетради в виде ключевых фраз, понятий, тезисов, обобщений, схем, опорных выводов. Необходимо обращать внимание на термины, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставлять в конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющей материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы. Для закрепления содержания лекции в памяти, необходимо во время самостоятельной работы внимательно прочесть свой конспект и дополнить его записями из учебников и рекомендованной литературы. Конспектирование читаемых лекций и их последующая доработка способствует более глубокому усвоению знаний, и поэтому являются важной формой учебной деятельности студентов.

Методические указания для обучающихся по подготовке к семинарским занятиям

Для того чтобы семинарские занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на семинарских занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач.

При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные

результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий по данной дисциплине является закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины.

При подготовке к практическому занятию целесообразно выполнить следующие рекомендации: изучить основную литературу; ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т. д.; при необходимости доработать конспект лекций. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При выполнении практических занятий основным методом обучения является самостоятельная работа студента под управлением преподавателя. На них пополняются теоретические знания студентов, их умение творчески мыслить, анализировать, обобщать изученный материал, проверяется отношение студентов к будущей профессиональной деятельности.

Оценка выполненной работы осуществляется преподавателем комплексно: по результатам выполнения заданий, устному сообщению и оформлению работы. После подведения итогов занятия студент обязан устранить недостатки, отмеченные преподавателем при оценке его работы.

Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Прочное усвоение и долговременное закрепление учебного материала невозможно без продуманной самостоятельной работы. Такая работа требует от студента значительных усилий, творчества и высокой организованности. В ходе самостоятельной работы студенты выполняют следующие задачи: дорабатывают лекции, изучают рекомендованную литературу, готовятся к практическим занятиям, к коллоквиуму, контрольным работам по отдельным темам дисциплины. При этом эффективность учебной деятельности студента во многом зависит от того, как он распорядился выделенным для самостоятельной работы бюджетом времени.

Результатом самостоятельной работы является прочное усвоение материалов по предмету согласно программы дисциплины. В итоге этой работы формируются профессиональные умения и компетенции, развивается творческий подход к решению возникших в ходе учебной деятельности проблемных задач, появляется самостоятельности мышления.

Решение задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи).

Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом.

Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты.

Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Задача — это цель, заданная в определенных условиях, решение задачи — процесс достижения поставленной цели, поиск необходимых для этого средств.

Алгоритм решения задач:

1. Внимательно прочитайте условие задания и уясните основной вопрос, представьте процессы и явления, описанные в условии.

2. Повторно прочтите условие для того, чтобы чётко представить основной вопрос, проблему, цель решения, заданные величины, опираясь на которые можно вести поиски решения.

3. Произведите краткую запись условия задания.

4. Если необходимо составьте таблицу, схему, рисунок или чертёж.

5. Определите метод решения задания, составьте план решения.

6. Запишите основные понятия, формулы, описывающие процессы, предложенные заданной системой.

7. Найдите решение в общем виде, выразив искомые величины через заданные.

9. Проверьте правильность решения задания.

10. Произведите оценку реальности полученного решения.

11. Запишите ответ.