

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»**

ФИЛИАЛ МГУ В Г. ГРОЗНОМ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Филиала – руководитель
образовательных программ
А.С. Воронцов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:

**Профессионально-творческая практика
(Первая профессионально-творческая практика)**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль)/специализация образовательной программы
Общий

Форма обучения:
Очная

Москва 2025

Рабочая программа практики разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом, утвержденным приказом МГУ от 29 декабря 2018 года № 1775 (в редакции приказов МГУ от 11 сентября 2019 года № 1109, от 10 июня 2021 года № 609, от 29 мая 2023 года № 700, 702, 703) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации», с учетом требований приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1. Наименование практики, ее вид и тип.

Наименование: «Первая профессионально-творческая практика».

Вид практики: производственная.

Тип практики: профессионально- творческая практика.

2. Цели практики

Первая профессионально-творческая практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими профессионально-ознакомительной практики.

Целями данной практики являются: дальнейшее расширение у обучающихся знаний, связанных с функционированием медиакоммуникаций, погружение в повседневную профессиональную практику; закрепление у студентов на практическом уровне знаний, полученных на втором году обучения и дальнейшее освоение методов медиакоммуникационной работы, формирование профессиональных навыков; ознакомление со спецификой различных средств массовой информации и коммуникаций с целью профессиональных ориентаций студентов.

3. Задачи практики

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого и второго года обучения;
- ознакомление с типами, спецификой и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- ознакомление с организацией работы медиапредприятий, процессом подготовки и выпуска медиапродукции;
- изучение практики редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников, этических норм и корпоративных правил;
- изучение современных технологий медиапроизводства разных типов;
- обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска различных видов медиапродукции;
- выполнение различного рода редакционных заданий;
- закрепление практических навыков работы с источниками информации; овладение разнообразными методами ее сбора, проверки и селекции;
- организации интерактивного общения с аудиторией;
- подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Медиакоммуникации» (бакалавриат).

4. Место профессионально-творческой практики в структуре ОПОП ВО

Профессионально-творческая практика (далее – практика) относится к обязательной части ОПОП ВО, раздел учебного плана: Практики. Практика проводится в 4 семестре и направлена на практическое подкрепление и расширение знаний и навыков по созданию, распространению и продвижению мультимедийного контента,

полученных в результате освоения теоретических и практических дисциплин направления подготовки «Медиакоммуникации».

5. Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики - стационарный. Форма проведения практики – непрерывная. Практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке.

6. Место и сроки проведения практики

Сроки проведения практики -4 недели после 2 года обучения, устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика проводится на базе филиала МГУ в г. Грозном.

/Редакция официального сайта филиала <https://grozny.msu.ru/>, студенческие СМИ, медиапроекты итп. филиала МГУ в г. Грозном. /

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения первой профессионально-творческой практики у обучающегося должны быть сформированы базовые профессионально-практические компетенции, связанные с проектной, организационной, авторской, редакторской, маркетинговой, технологической, социально-просветительской деятельностью.

-- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-4);

-- Способен осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия, реализовывать свою роль в команде, организовывать работу в команде для решения профессиональных задач (УК-5);

-- Способен принимать участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного медиакоммуникационного проекта (ПК-1);

-- Способен организовать процесс создания мультимедийного контента (ПК-2);

-- Способен создавать мультимедийный контент для различных субъектов социальной и экономической деятельности с учетом их специфики и имеющегося мирового и отечественного опыта (ПК-3);

-- Способен обрабатывать и форматировать мультимедийный контент в соответствии с задачами и спецификой реализуемого медиакоммуникационного проекта (ПК-4);

-- Способен продвигать мультимедийный контент путем взаимодействия с различными социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов и платформ (ПК-5);

-- Способен участвовать в производственном процессе выпуска мультимедийного контента с применением современной технологической инфраструктуры (ПК-6);

-- Способен распространять общечеловеческие ценности с помощью

мультимедийного контента (ПК-7).

Студент, прошедший первую профессионально-творческую практику, должен:

Знать: круг профессиональных обязанностей сотрудников в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов; основные технологии медиапроизводства;

Уметь: оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет, работа с документами и базами данных) и другие информационные ресурсы; создавать информационные материалы в разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.

Владеть: методами сбора информации, её проверки и анализа; навыками подготовки информационных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени для размещения на различных мультимедийных платформах.

8. Структура и содержание первой профессионально-творческой практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, всего 216 ак. часов - самостоятельная работа обучающегося под руководством научно-педагогического работника организации.

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики) – экзамен (4 семестр).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, трудоемкость (в ак.часах)	Форма текущего контроля успеваемости
		Самостоятельная работа (в ак.часах)	
1.	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание), требования к результатам практики, взаимодействие с руководителем практики.	36	Собеседование
2.	Процесс прохождения практики: ознакомление с деятельностью медиаорганизации, участие в различных редакционных мероприятиях; выполнение	144	Собеседование

	редакционных заданий; подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах.		
3.	Подготовка отчета о практике, продолжение формирования творческого досье/портфолио.	36	Собеседование
	Промежуточная аттестация(экзамен)		Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, отзыва руководителя практики, презентации результатов практики и обсуждения на коллоквиуме.

9. Научно-производственные и образовательные технологии, используемые во время первой профессионально-творческой практики

Во время прохождения практики используются следующие технологии:

- консультации руководителя практики;
- инструктаж по технике безопасности;
- инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии сбора и анализа информации, полученной в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки

медиа материалов – диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

Руководитель практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий, в случае необходимости оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оценивает результаты выполнения программы практики;
- принимает все необходимые меры для обеспечения безопасности студентов и преподавателей в течение всего периода проведения практики.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) литература:

1. Интернет-СМИ: теория и практика. Учебное пособие. – М., 2010
2. Лазутина Г.В., Распопова С.С. Жанры журналистского творчества. – М., 2011
3. Лукина М.М. Технология интервью. Учебное пособие. – М., 2008
4. Фихтелиус Э. Новости. Сложное искусство работы с информацией. – М., 2008
5. МакКуэйл Д. Журналистика и общество – М., 2013
6. Амзин А. Новостная интернет-журналистика. М., Аспект Пресс, 2012
7. Вирен Г.Г., Фролова Т.И. Информационные агентства: Как создаются новости. М.: Аспект Пресс, 2015
8. Дзялошинский И.М., Дзялошинская М.И. Концепция современного периодического издания. М.: Аспект Пресс, 2012
9. Медиаконвергенция и мультимедийная журналистика. Екатеринбург, Гуманитарный университет, 2011
10. Медиасистема России / Под ред. Е.Л. Вартановой. М.: Аспект Пресс, 2015
11. Рихтер А.Г. Правовые основы журналистики: Учебник. – М., 2009
12. Щепилова Г.Г. Реклама в СМИ: теории и модели. – М., 2013
13. Универсальная журналистика: Учебник для вузов / Под ред. Л.П.Шестеркиной. – М.: Издательство «Аспект Пресс», 2016
14. Иваницкий В.Л. Модернизация журналистики. Методологический этюд. – М., 2010

б) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
www.nat.ru

<http://www.medialaw.ru>,

электронные ресурсы, связанные с профилем и тематикой подготавливаемых в рамках практики материалов.

в) Перечень лицензионного и(или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Яндекс Браузер
2. Libre Office
3. Adobe Acrobat Reader.

11. Материально-техническое обеспечение практики.

Практика проходит на базе Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова, филиал в г. Грозный.

Для прохождения практики требуется свободный доступ к сети Интернет, а также:

- Помещения: компьютерный класс, аудитория для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации филиала МГУ в г. Грозном;
- Оборудование: фотоаппараты Canon EOS250D, цифровая 4к видеокамера Sony FDR-AX700; акустические системы АВРОРА СПИКА; АВРОРА сабвуферы АСБ

212; усилитель мощности, цифровые вокальные радиосистемы OKTABA OWS U1200H+, наборы ученической мебели, рабочее место преподавателя, ученическая доска, персональные компьютеры, проекторы, экраны, доска интерактивная.

12. Язык преподавания – русский.

13. Фонд оценочных средств, необходимый для оценки результатов обучения

На экзамене проверяется достижение компетенций, перечисленных в п.7.

В результате данной практики студент должен предоставить руководителю практики сведения о своей деятельности.

По итогам практики студент должен собрать следующие документы:

- отчет о практике в свободной форме (пишет студент),
- заверенные материалы, над которыми студент работал во время практики,
- отзыв руководителя практики.

Если это текстовые материалы, студент подписывает их полные версии в распечатанном виде. Если это видео- или аудиоматериалы, студент сначала расшифровывает их, а затем заверяет эти материалы в расшифрованном виде.

Отчет и заверенные материалы потребуются студенту для защиты отчета по практике.

Руководитель практики от филиала оценивает практику студентов после предоставления ими отчета о выполненной работе, составленного в соответствии с утвержденной программой, подготовленных публикаций (или других материалов, подтверждающих результаты практики), презентации результатов практики и их обсуждения на коллоквиуме.

По всем видам практик студент формирует профессионально-творческое досье/портфолио, являющееся одним из показателей профессионального роста студента в период его обучения по направлению подготовки «Медиакоммуникации». В профессионально-творческом досье/портфолио в обязательном порядке должны быть представлены:

- авторские материалы студента. В качестве таковых материалов могут выступать публикации в печати, в интернет-СМИ, материалы для радио и телевидения, материалы рекламных и PR-акций, материалы редакторской, продюсерской или иных видов деятельности в рамках функционирования медиаорганизаций;
- письменный отчет студента по результатам пройденной практики, представленный им к соответствующему экзамену.

(По желанию студента в профессионально-творческое досье/портфолио могут быть включены дополнительные материалы профессионального характера, подготовленные им помимо обязательных практик; грамоты и иные поощрительные документы в рамках конкурсов профессионального характера, а также материалы, связанные с общественно-полезной практикой (волонтерство, участие в социальных, благотворительных проектах и т. п.).

Профессионально-творческое досье/портфолио должно быть надлежащим образом оформлено (единая папка со структурированным содержанием, включающая

титульный лист и имеющая листы-разделители для удобства навигации по документам в хронологическом порядке).

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном положением о курсовых экзаменах и зачетах.

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по практике	ФОРМА ОЦЕНИВАНИЯ
Знать: круг профессиональных обязанностей сотрудников в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов; основные технологии медиапроизводства;	мероприятия текущего контроля успеваемости, мероприятия промежуточной аттестации
Уметь: оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет, работа с документами и базами данных) и другие информационные ресурсы; создавать информационные материалы в разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.	мероприятия текущего контроля успеваемости, мероприятия промежуточной аттестации
Владеть: методами сбора информации, её проверки и анализа; навыками подготовки информационных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени для размещения на различных мультимедийных платформах.	мероприятия текущего контроля успеваемости, мероприятия промежуточной аттестации

Разработчики

Доцент, к.ф.н. Мария Михайловна Лукина, факультет журналистики МГУ,
доцент, к.ф.н. Диана Валериевна Платонова, факультет журналистики МГУ,
ст. преподаватель, к.ф.н. Мария Алексеевна Крашенинникова, факультет журналистики МГУ,
Методист Маргарита Игоревна Орлова, факультет журналистики МГУ.