

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Филиал МГУ в г. Грозном

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Филиала – руководитель
образовательных программ
А. С. Воронцов



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки:

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Магистерская программа:

Публичное право

Форма обучения:

Очная

Москва, 2023 г.

Разработчики ООП

1. Бережнов А.А., к.ю.н., доцент кафедры трудового права юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.
2. Романов С.В., к.ю.н., доцент кафедры уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.

Оглавление

| | |
|---|---|
| 1. Аннотация..... | 4 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО .. | 4 |
| 3. Общая характеристика основной образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки | 5 |
| 4. Типы задач профессиональной деятельности | 5 |
| 5. Результаты, соотнесенные с формируемыми компетенциями | 9 |
| 6. Структура основной образовательной программы..... | 59 |
| 7. Календарный учебный график и учебный план..... | 64 |
| 8. Типы практик..... | 65 |
| 9. Рабочие программы дисциплин (модулей)..... | 65 |
| 10. Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации..... | 65 |
| 11. Требования к условиям реализации ОПОП ВО | 6Ошибка! Закладка не определена. |

1. Аннотация:

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», уровень магистратура, направленность (профиль) «Общий профиль» направлена на подготовку высококвалифицированного юриста, обладающего фундаментальными и специальными знаниями в области юриспруденции. Выпускник готов составлять документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом. Выпускник способен толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства. Выпускник получил знания, позволяющие устанавливать факты правонарушений, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; систематически повышать свою профессиональную квалификацию, ориентироваться в специальной литературе. Особое внимание уделено языковой подготовке, что способствует коммуникации в учебной, научной и профессиональной деятельности, а также проведению презентаций и дискуссий на иностранном языке. Дисциплины по выбору предоставили возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволили выпускнику получить знания для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по схеме интегрированной подготовки (далее – ОПОП ВО), реализуемая в филиале Юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова (г. Грозный, Чеченская республика) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура) направленность (профиль) «Публичное право», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную МГУ имени М.В.Ломоносова в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов и самостоятельно установленного образовательного стандарта МГУ.

ОПОП ВО включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, примерный календарный план воспитательной работы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, в том числе научно-исследовательской работы, рабочую программу воспитательной работы, оценочные и методические материалы.

3. Общая характеристика основной образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки:

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

- «магистр».

3.2. Объем образовательной программы:

120 з.е.

3.3. Формы обучения:

очная форма обучения.

3.4. Срок получения образования:

- уровень магистратуры - 2 года.

4. Типы задач профессиональной деятельности:

Типы задач профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся выпускники:

- научно-исследовательский - основной;
- нормотворческий - основной;
- правоприменительный - основной;
- правоохранительный - основной;
- консультационный - основной;
- экспертно-аналитический основной;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

Задачи профессиональной деятельности.

Выпускники, успешно освоившие ОПОП ВО должны быть подготовлены к выполнению следующих **задач профессиональной деятельности:**

Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельное выявление актуальных научных проблем в области права, составление аналитических обзоров на основе накопленных сведений в юридической науке, обобщение полученных результатов, формулирование выводов и рекомендаций на основе оригинальных результатов исследований, творческое использование знаний фундаментальных и прикладных разделов специальных дисциплин;

самостоятельное планирование и проведение научно-прикладных исследований с использованием современного теоретического и методологического инструментария науки права;

Нормотворческий тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельно разрабатывать проекты нормативных

правовых актов в различных сферах профессиональной деятельности;

Правоприменительный тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельно квалифицированно применять нормативные правовые акты в различных сферах профессиональной деятельности; решать сложные правовые задачи правоприменительной практики;

Правоохранительный тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельно квалифицированно выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

самостоятельно предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

самостоятельно давать квалифицированную оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

Консультационный тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельная подготовка профессиональных юридических заключений в различных сферах профессиональной деятельности.

Экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:

подготовка профессиональной юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

самостоятельно выявлять в проектах нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для коррупции.

квалифицированно толковать нормативные правовые акты, в том числе в случае пробелов и коллизий.

Педагогический тип задач профессиональной деятельности:

осуществление учебного процесса в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, высших учебных заведениях и структурах дополнительного образования по правовым дисциплинам на основе самостоятельно разработанных учебных программ и методических материалов.

осуществление образовательного процесса по правовым дисциплинам, в том числе для особых социальных групп (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования.

Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельно принимать оптимальные управленческие решения по организации научно-исследовательских, экспертно-аналитических работ в области

юриспруденции.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников юридического факультета МГУ, освоивших программу:

Таблица 1

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|-------------------------------|--|---|
| <i>01 Образование и наука</i> | | |
| 1. | 01.001 | Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326). |
| 2. | 01.003 | Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016). |
| <i>09 Юриспруденция</i> | | |
| 3. | 09.001 | Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 183н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 апреля 2015 г., регистрационный № 36755). |
| 4. | 09.002 | Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2018 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 октября 2018 г., регистрационный № 52581). |
| 5. | 09.003 | Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2019 г., регистрационный № 56601). |

| | | |
|----|--------|---|
| 6. | 09.004 | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 сентября 2022 г., регистрационный № 70023). |
|----|--------|---|

5. Результаты, соотнесенные с формируемыми компетенциями:

В результате освоения основной образовательной программы должны быть сформированы следующие компетенции:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|---|
| Универсальные компетенции (УК) | | |
| Компетенция УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, формулировать научно обоснованные гипотезы, применять методологию научного познания в профессиональной деятельности (УК-1. М). | УК-1. М (1) Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций. | Знает способы осуществления критического анализа для решения проблемных ситуаций на основе системного подхода. Код 31 (УК-1. М). Умеет критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода. Код У1 (УК-1. М). Владеет навыками критического анализа для решения проблемных ситуаций на основе системного подхода. Код В1 (УК-1. М). |
| | УК-1. М (2) Вырабатывает стратегию действия для решения проблемных ситуаций. | Знает возможные варианты решения проблемных ситуаций. Код 32 (УК-1. М). Умеет обосновать варианты решения проблемных ситуаций. Код У2 (УК-1. М). Владеет навыками предлагать варианты решения проблемных ситуаций, оценивать их |

| | | |
|---|---|---|
| | | достоинства и недостатки. Код В2 (УК-1. М). |
| | УК-1. М (3) Формулирует научно обоснованные гипотезы для решения проблемных ситуаций. | Знает этапы постановки научно обоснованных гипотез. Код 33 (УК-1. М). Умеет формулировать научно обоснованные гипотезы для решения проблемных ситуаций. Код У3 (УК-1. М). Владеет навыками формулирования научно обоснованных гипотез для решения проблемных ситуаций. Код В3 (УК-1. М). |
| | УК-1. М (4) Применяет методологию научного познания в решении профессиональных задач. | Знает методы научного познания. Код 34 (УК-1. М). Умеет применять методы научного познания в решении профессиональных задач. Код У4 (УК-1. М). Владеет навыками применения методов научного познания в решении профессиональных задач. Код В4 (УК-1. М). |
| Компетенция УК-2 способен использовать философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач (УК-2. М). | УК-2. М (1) Использует философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач | Знает основные категории и концепции философии права. Код 31 (УК-2. М). Умеет использовать категории и концепции философии права при решении социальных и профессиональных задач. Код У1 (УК-2. М). Владеет навыками использования категорий и концепций философии права при решении социальных и профессиональных задач. Код В1 (УК-2. М). |
| Компетенция УК-4 способен разрабатывать, реализовывать и | УК-4. М (1) Разрабатывает проект с учетом проблемных | Знает алгоритм разработки проекта с учетом проблемных |

| | | |
|--|---|---|
| управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, предусматривать и учитывать проблемные ситуации и риски проекта (УК-4. М). | ситуаций и рисков. | ситуаций и рисков. Код 31 (УК-4. М). Умеет разрабатывать проект с учетом проблемных ситуаций и рисков. Код У1 (УК-4. М). Владеет навыком разработки проекта с учетом проблемных ситуаций и рисков. Код В1 (УК-4. М). |
| | УК-4. М (2) Реализует и управляет проектом с учетом проблемных ситуаций и рисков. | Знает этапы и последовательность реализации проекта с учетом проблемных ситуаций и рисков. Код 32 (УК-4. М). Умеет реализовывать и управлять проектом с учетом проблемных ситуаций и рисков. Код У2 (УК-4. М). Владеет навыками реализации и управления проектом с учетом проблемных ситуаций и рисков. Код В2 (УК-4. М). |
| Компетенция УК-5 способен организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), вырабатывая и реализуя командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-5. М). | УК-5. М (1) Организовывает и осуществляет руководство работой команды (группы) для достижения поставленной цели. | Знает правила и нормы работы команды (группы). Код 31 (УК-5. М). Умеет организовать работу команды (группы) для достижения поставленной цели. Код У1 (УК-5. М). Владеет навыком организации работы команды (группы) для достижения поставленной цели. Код В1 (УК-5. М). |
| | УК-5. М (2) Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. | Знает особенности и стратегии командной работы. Код 32 (УК-5. М). Умеет планировать командную работу для достижения поставленной цели. |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>Код У2 (УК-5. М). Владеет навыками планирования командной работы для достижения поставленной цели. Код В2 (УК-5. М).</p> |
| <p>Компетенция УК-6 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке (иностраннных языках), для академического и профессионального взаимодействия (УК-6. М).</p> | <p>УК-6. М (1) Применяет современные академический и научный стили общения для академического и профессионального взаимодействия.</p> | <p>Знает академический и профессиональный стиль общения, в том числе на иностранном языке (иностраннных языках). Код 31 (УК-6. М). Умеет при общении учитывать академический и профессиональный стиль общения, в том числе на иностранном языке (иностраннных языках). Код У1 (УК-6. М). Владеет навыками академического и профессионального стиля общения, в том числе на иностранном языке (иностраннных языках). Код В1 (УК-6. М).</p> |
| <p>Компетенция УК-7 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-7. М).</p> | <p>УК-7. М (1) Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> | <p>Знает принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. Код 31 (УК-7. М). Умеет реализовывать толерантное восприятие культурных особенностей в личном, академическом и профессиональном общении и для достижения поставленных задач. Код У1 (УК-7. М). Владеет навыком придерживаться принципов толерантного восприятия культурных особенностей в личном, академическом и профессиональном</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | | общении и для достижения поставленных задач. Код В1 (УК-7. М). |
| Компетенция УК-12 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личностного и профессионального развития (УК-12. М). | УК-12. М (1) Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. | Знает особенности профессиональной карьеры и стратегии профессионального роста. Код 31 (УК-12. М). Умеет определять приоритеты и цели собственной деятельности. Код У1 (УК-12. М). Владеет навыком совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. Код В1 (УК-12. М). |
| | УК-12. М (2) Формирует приоритеты личностного и профессионального развития. | Знает методы определения приоритетов личностного и профессионального развития. Код 32 (УК-12. М). Умеет выстраивать приоритеты личностного развития, планировать профессиональную карьеру. Код У2 (УК-12. М). Владеет навыком реализации личностного развития, формирования стратегии профессионального развития. Код В2 (УК-12. М). |
| Компетенция УК-17 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-17.Б, УК-17.М). | УК-17 Использует основы экономических знаний в различных областях жизнедеятельности. | Знает базовые понятия экономики. Код 31 (УК-17). Умеет использовать экономические знания в различных сферах жизнедеятельности. Код У1 (УК-17). Владеет навыками использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Код В1 (УК-17). |

| Общепрофессиональные компетенции (ОПК) | | |
|---|--|---|
| <p>Компетенция ОПК-1 способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1. М).</p> | <p>ОПК-1. М (1) Анализирует правоприменительную практику для решения нестандартных ситуаций.</p> | <p>Знает актуальную судебную и правоприменительную практику. Код 31 (ОПК-1. М). Умеет анализировать судебную и правоприменительную практику для решения нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности. Код У1 (ОПК-1. М). Владеет способностью критически оценить и проанализировать судебную и правоприменительную практику для решения нестандартных ситуаций в области своей профессиональной деятельности. Код В1 (ОПК-1. М).</p> |
| | <p>ОПК-1. М (2) Разрабатывает и реализует оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности.</p> | <p>Знает этапы, алгоритм и оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций. Код 32 (ОПК-1. М). Умеет разрабатывать стратегию и алгоритм решения нестандартной ситуации в области своей профессиональной деятельности. Код У2 (ОПК-1. М). Владеет способностью реализации оптимальных решений нестандартных ситуаций в области своей профессиональной деятельности. Код В2 (ОПК-1. М).</p> |
| <p>Компетенция ОПК-3 способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных</p> | <p>ОПК-3. М (1) Готовит экспертные юридические заключения.</p> | <p>Знает цели, задачи, алгоритм и этапы подготовки экспертных юридических заключений. Код 31 (ОПК-3. М). Умеет подготавливать</p> |

| | | |
|--|--|--|
| (индивидуальных) правовых актов (ОПК-3. М). | | экспертные юридические заключения. Код У1 (ОПК-3. М). Владеет способностью готовить экспертные юридические заключения. Код В1 (ОПК-3. М). |
| | ОПК-3. М (2) Осуществляет экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. | Знает методику проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов. Код 32 (ОПК-3. М). Умеет определять соответствие проекта нормативного (индивидуального) правового акта форме и содержанию нормативных (индивидуальных) правовых актов подобного рода, выявлять несоответствие или противоречие действующему законодательству и правоприменительной практике. Код У2 (ОПК-3. М). Владеет способностью осуществлять экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. Код В2 (ОПК-3. М). |
| Компетенция ОПК-4 способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-4. М). | ОПК-4. М (1) Осуществляет толкование правовых актов. | Знает сущность и значение толкования правовых актов. Код 31 (ОПК-4. М). Умеет использовать различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. Код У1 (ОПК-4. М). Владеет способностью осуществлять квалифицированное толкование правовых |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>актов в области своей профессиональной деятельности. Код В1 (ОПК-4. М).</p> |
| <p>Компетенция ОПК-5 способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-5. М).</p> | <p>ОПК-5. М (1) Аргументирует правовую позицию по делу.</p> | <p>Знает теорию аргументации, особенности осуществления профессионального представительства. Код 31 (ОПК-5. М). Умеет подготавливать правовую позицию по делу, осуществлять представительство в судах, в том числе в иных органах власти. Код У1 (ОПК-5. М). Владеет способностью аргументировать правовую позицию по делу, осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти). Код В1 (ОПК-5. М).</p> |
| <p>Компетенция ОПК-6 способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-6. М).</p> | <p>ОПК-6. М (1) Осуществляет самостоятельную подготовку юридических документов.</p> | <p>Знает порядок, этапы и алгоритм разработки юридических документов. Код 31 (ОПК-6. М). Умеет готовить юридические документы. Код У1 (ОПК-6. М). Владеет способностью самостоятельно готовить юридические документы. Код В1 (ОПК-6. М).</p> |
| | <p>ОПК-6. М (2) Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p> | <p>Знает понятие, виды, систему, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов. Код 32 (ОПК-6. М). Умеет разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в области своей профессиональной деятельности.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>Код У2 (ОПК-6. М). Владеет способностью разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в области своей профессиональной деятельности. Код В2 (ОПК-6. М).</p> |
| <p>Компетенция ОПК-7 способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-7. М).</p> | <p>ОПК-7. М (1) Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста.</p> | <p>Знает этические требования, предъявляемые к профессии юриста, в том числе уважительного отношения к праву. Код 31 (ОПК-7. М). Умеет применять нравственные, этические и моральные нормы и правила поведения в области своей профессиональной деятельности. Код У1 (ОПК-7. М). Владеет способностью обеспечивать соблюдение этических, нравственно-моральных принципов в области своей профессиональной деятельности, в том числе уважительного отношения к праву и профессии юриста. Код В1 (ОПК-7. М).</p> |
| | <p>ОПК-7. М (2) Осуществляет меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.</p> | <p>Знает способы и меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. Код 32 (ОПК-7. М). Умеет применять меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. Код У2 (ОПК-7. М). Владеет способностью осуществлять меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных)</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | | правонарушений. Код В2 (ОПК-7. М). |
| Компетенция ОПК-8 способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8. М). | ОПК-8. М (1) Использует информационные технологии и правовые базы данных для решения профессиональных задач. | Знает информационные технологии, современные правовые базы данных и их основные сервисы. Код 31 (ОПК-8. М). Умеет использовать различные информационные технологии и правовые базы данных для решения профессиональных задач. Код У1 (ОПК-8. М). Владеет способностью использовать информационные технологии и правовые базы данных для решения профессиональных задач. Код В1 (ОПК-8. М). |
| | ОПК-8. М(2) Соблюдает требования информационной безопасности в профессиональной деятельности. | Знает основные требования информационной безопасности. Код 32 (ОПК-8. М). Умеет использовать требования информационной безопасности в области своей профессиональной деятельности. Код У2 (ОПК-8. М). Владеет способностью соблюдать требования информационной безопасности в области своей профессиональной деятельности. Код В2 (ОПК-8. М). |
| Профессиональные компетенции (ПК) | | |
| Компетенция ПК-1 способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1. М). | ПК-1. М (1) Умеет обосновать необходимость принятия, внесения изменений и прекращения действия нормативных правовых актов. | Знает основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм права, историческую сущность и основные функции норм права. Код 31 (ПК-1. М). Знает порядок и |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены. Код 32 (ПК-1. М). Умеет обосновать необходимость разработки и принятия нормативно-правовых актов. Код У1 (ПК-1. М). Умеет обосновать необходимость внести изменения в действующую редакцию нормативного правового акта, либо отмены, прекращения действия нормативного правового акта. Код У2 (ПК-1. М). Владеть способностью анализа перспектив принятия нового нормативно-правового акта. Код В1 (ПК-1. М). Владеет способностью обосновать необходимость принятия, внесения изменений и прекращения действия нормативны правовых актов. Код В2 (ПК-1. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-2 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, в том числе в случае пробелов и коллизий в законодательных актах, а также решать сложные правовые задачи правоприменительной практики (ПК-2. М).</p> | <p>ПК-2. М (1) Решает сложные правовые задачи правоприменительной практики в области своей профессиональной деятельности.</p> | <p>Знает способы преодоления пробелов и коллизий законодательной практики для решения поставленных профессиональных задач. Код 31 (ПК-2. М). Умеет решать сложные правовые задачи правоприменительной практики, в том числе в случае пробелов и коллизии законодательных актов в области своей профессиональной</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>деятельности. Код У1 (ПК-2. М). Владеть навыками решения сложных правовых задач правоприменительной практики, в том числе в случае пробелов и коллизий в законодательных актах в области своей профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-2. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-3 способен квалифицированно анализировать юридические документы; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3. Б, ПК-3. М).</p> | <p>ПК-3 (1) Анализирует юридические документы</p> | <p>Знает алгоритм анализа юридических документов. Код 31 (ПК-3). Умеет выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала. Код У1 (ПК-3). Владеет способностью анализировать юридические документы. Код В1 (ПК-3).</p> |
| | <p>ПК-3 (2) Квалифицирует факты и обстоятельства для решения правовых вопросов.</p> | <p>Знает понятие, признаки и виды юридических фактов, в том числе юридического состава, в соответствующей области профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-3). Знает юридические приемы и способы установления фактических обстоятельств дела. Код 33 (ПК-3). Знает принципы, правила и этапы юридической квалификации. Код 34 (ПК-3). Умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>отношения. Код У2 (ПК-3). Умеет определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела. Код У3 (ПК-3). Владеет способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-3).</p> |
| <p>Компетенция ПК-5 способен давать научно-обоснованную оценку преступления и иных правонарушений (ПК-5. М).</p> | <p>ПК-5. М (1) Анализирует и дает научную оценку преступлениям и иным правонарушениям.</p> | <p>Знает уголовно-правовую доктрину раскрытия преступлений и иных правонарушений. Код 31 (ПК-5. М). Умеет применять в профессиональной деятельности научно-обоснованные разработки по раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений. Код У1 (ПК-5. М). Владеет способностью проведения научно-обоснованной оценки преступлений и иных правонарушений. Код В1 (ПК-5. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-6 способен проводить научно-обоснованный анализ коррупционного поведения (ПК-6. М).</p> | <p>ПК-6. М (1) Анализирует и дает научно-обоснованную оценку коррупционного поведения в области своей профессиональной деятельности.</p> | <p>Знает уголовно-правовую доктрину раскрытия и расследования коррупционных преступлений, а также научные разработки в области коррупционного поведения. Код 31 (ПК-6. М). Умеет применять в профессиональной деятельности научные разработки по предупреждению и</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>выявлению правонарушений с коррупционной составляющей, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению. Код У1 (ПК-6. М). Владеет способностью проведения научно-обоснованного анализа коррупционного поведения. Код В1 (ПК-6. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-9 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-9. М).</p> | <p>ПК-9. М (1) Подготавливает квалифицированные юридические заключения в области своей профессиональной деятельности и оказывает квалифицированную консультационную помощь по конкретным правовым вопросам.</p> | <p>Знает международные правовые акты, положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, требующих правовой оценки и квалификации. Код 31 (ПК-9. М). Знает понятие, признаки и виды юридических фактов, в том числе юридических составов, требующих правовой оценки и квалификации. Код 32 (ПК-9. М). Знает основные понятия и признаки юридических доказательств, а также надлежащие способы их фиксации. Код 33 (ПК-9. М). Умеет определять юридическую природу фактических обстоятельств, требующих правовой оценки и квалификации. Код У1 (ПК-9. М). Владеет способностью готовить квалифицированные</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>юридические заключения в области своей профессиональной деятельности и оказывать квалифицированную консультационную помощь по конкретным правовым вопросам. Код В1 (ПК-9. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-10 способен проводить юридические экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции (ПК-10. М).</p> | <p>ПК-10. М (1) Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции.</p> | <p>Знает принципы, методы и этапы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Код 31 (ПК-10. М). Умеет оформлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в виде правового заключения. Код У1 (ПК-10. М). Владеет способностью осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции. Код В1 (ПК-10. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-11 способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, в том числе в случае коллизий действующего законодательства (ПК-11. М).</p> | <p>ПК-11. М (1) Осуществляет квалифицированное толкование нормативных правовых актов, в том числе в случае коллизий действующего законодательства.</p> | <p>Знает способы и приемы толкования, в том числе при наличии пробелов, коллизии нормативных правовых актов. Код 31 (ПК-11. М). Уметь использовать различные приемы толкования, в том числе в случаях пробелов и</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>коллизий нормативных правовых актов. Код У1 (ПК-11. М). Владеть способностью анализа нормативных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики для правильного и точного толкования нормативных правовых актов. Код В1 (ПК-11. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-12 способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-12. М).</p> | <p>ПК-12. М (1) Осуществляет преподавание правовых дисциплин.</p> | <p>Знает основные методики преподавания учебных дисциплин в области права. Код 31 (ПК-12. М). Умеет в доступной для понимания форме преподнести содержательный материал учебной дисциплины в области права. Код У1 (ПК-12. М). Владеет способностью преподавать учебные дисциплины в области права. Код В1 (ПК-12. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-13 способен принимать оптимальные управленческие решения (ПК-13. М).</p> | <p>ПК-13. М (1) Осуществляет управление малой группой (коллективом) для решения поставленных профессиональных задач.</p> | <p>Знать принципы, методы, способы и виды принятия оптимальных управленческих решений. Код 31 (ПК-13. М). Умеет аргументировать свою позицию при принятии оптимальных управленческих решений для решения поставленных профессиональных задач. Код У1 (ПК-13. М). Владеть способностью осуществлять управление малой группой (коллективом) для решения поставленных профессиональных задач. Код В1 (ПК-13. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-14 способен самостоятельно</p> | <p>ПК-14. М (1) Осуществляет научные,</p> | <p>Знает основные методы проведения научных</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>планировать и проводить научные, научно-прикладные исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария науки права (ПК-14. М).</p> | <p>научно-прикладные исследования в области своей профессиональной деятельности.</p> | <p>исследований в области права. Код 31 (ПК-14. М). Умеет грамотно формулировать и аргументировать свою позицию в процессе проведения научного исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария науки права. Код У1 (ПК-14. М). Владеет способностью осуществлять научные, научно-прикладные исследования с использованием общенаучных, частных научных методов познания в области науки права. Код В1 (ПК-14. М).</p> |
| <p>Компетенция ПК-15</p> <p>способен осуществлять анализ полученных результатов и представлять их в виде научного доклада и (или) научной публикации, отдельного раздела отчета по результатам научно-исследовательской работы (ПК-15. М).</p> | <p>ПК-15. М (1) Анализирует полученные в ходе научного исследования результаты.</p> | <p>Знает современное состояние исследуемой проблемы в науке права. Код 31 (ПК-15. М). Умеет критически анализировать сформировавшиеся в науке права точки зрения по теме исследования. Код У1 (ПК-15. М). Владеет способностью анализировать результаты по теме проведенного исследования. Код В1 (ПК-15. М).</p> |
| | <p>ПК-15. М (2) Осуществляет презентацию результата научного исследования по теме.</p> | <p>Знает приемы и методы презентаций и продвижения результатов по теме исследования научному сообществу. Код 32 (ПК-15. М). Умеет применять приемы и методы публичного продвижения результатов</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | по теме исследования. Код У2 (ПК-15. М). Владеет способностью подготовки и представления результатов по теме исследования, в том числе в виде научного доклада и (или) научной публикации, отдельного раздела отчета по результатам научно-исследовательской работы. Код В2 (ПК-15. М). |
| Специализированные компетенции (СПК) | | |
| Компетенция СПК-1 способность разрабатывать нормативные правовые акты публично-правовой тематики. | СПК-1 (1) Осуществляет разработку нормативных правовых актов публично-правовой тематики. | Знает специфику разработки нормативных правовых актов в области публично-правовой деятельности. Код 31 (СПК -1). Умеет обосновать необходимость разработки проекта нового нормативного правового акта, внесения изменения в действующие нормативно-правовые акты, прекращения нормативных правовых актов публично-правовой тематики. Код У1 (СПК-1). Владеет способностью осуществлять разработку проекта нового нормативного правового акта, внесения изменения в действующие нормативно-правовые акты, прекращения нормативных правовых актов публично-правовой тематики. Код В1 (СПК -1). |
| Компетенция СПК-2 способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов публично- | СПК-2 (1) Принимает участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов публично-правовой | Знает принципы, методы и этапы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов публично-правовой тематики, в том |

| | | |
|--|---|---|
| <p>правовой тематики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.</p> | <p>тематики</p> | <p>числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Код 31 (СПК -2). Умеет оформлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов публично-правовой тематики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Код У1 (СПК-2). Владеет способностью осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов публично-правовой тематики, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Код В1 (СПК -2).</p> |
| <p>Компетенция СПК-3 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации публично-правовой тематики.</p> | <p>СПК-3 (1) Дает квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам публично-правовой тематики.</p> | <p>Знает алгоритм подготовки юридических заключений и консультаций по вопросам публично-правовой тематики. Код 31 (СПК -3). Умеет готовить квалифицированные юридические заключения и оказывать квалифицированную помощь по вопросам публично-правовой тематики. Код У1 (СПК-3). Владеет способностью готовить квалифицированные юридические заключения и оказывать квалифицированную</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | помощь по вопросам публично-правовой тематики. Код В1 (СПК -3). |
| Компетенция СПК-4 способен анализировать институты отраслей публичного права, готовить правовые исследования, в том числе сравнительно-правовые исследования, по вопросам публично-правовой тематики с учетом правоприменительной и судебной практики. | СПК-4 (1) Анализирует институты отраслей публичного права. | Знает основные способы анализа научной информации в области публичного права. Код 31 (СПК -4). Умеет выделять существенное в полученной научной информации. Код У1 (СПК-4). Владеет основными методами анализа научной информации в области публичного права. Код В1 (СПК -4). |
| | СПК-4 (2) Готовит правовые исследования, в том числе сравнительно-правовые исследования, по вопросам публично-правовой тематики с учетом правоприменительной и судебной практики. | Знает основные методы проведения научных исследований по вопросам публично-правовой тематики. Код 32 (СПК -4). Умеет грамотно формулировать и аргументировать свою позицию в процессе проведения научного исследования по вопросам публично-правовой тематики. Код У2 (СПК-4). Владеет способностью осуществлять научные, научно-прикладные исследования по вопросам публично-правовой тематики с учетом правоприменительной и судебной практики. Код В2 (СПК -4). |
| Специализированные компетенции (МПК) | | |
| Компетенция МПК6-1 способность разрабатывать нормативные правовые акты в области конституционного, административного, | МПК6-1(1)(1) Осуществляет разработку нормативных правовых актов в сфере конституционного, административного, бюджетного и налогового | Знает специфику разработки нормативных правовых актов в сфере конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код 31 (МПК6-1(1)). |

| | | |
|---|--|---|
| <p>бюджетного и налогового права, а также в сфере адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>права.</p> | <p>Умеет обосновать необходимость разработки проекта нового нормативного правового акта, внесения изменения в действующие нормативно-правовые акты, прекращения нормативных правовых актов в сфере конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код У1 (МПК6-1(1)). Владеет способностью осуществлять разработку проекта нового нормативного правового акта, внесения изменения в действующие нормативно-правовые акты, прекращения нормативных правовых актов в сфере конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код В1 (МПК6-1(1)).</p> |
| | <p>МПК6-1(1)(2) Осуществляет разработку нормативных правовых актов в сфере адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>Знает специфику разработки нормативных правовых актов в сфере адвокатуры и судебной деятельности. Код 31 (МПК6-1(2)). Умеет обосновать необходимость разработки проекта нового нормативного правового акта, внесения изменения в действующие нормативно-правовые акты, прекращения нормативных правовых актов в сфере адвокатуры и судебной деятельности. Код У1 (МПК6-1(2)). Владеет способностью осуществлять разработку проекта нового</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>нормативного правового акта, внесения изменения в действующие нормативно-правовые акты, прекращения нормативных правовых актов в сфере адвокатуры и судебной деятельности. Код В1 (МПК6-1(2)).</p> |
| <p>Компетенция МПК6-2</p> <p>способность проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права, а также в области адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>МПК6-2(1)(1)</p> <p>Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права.</p> | <p>Знает принципы, методы и этапы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код 31 (МПК6 -2(1)).</p> <p>Умеет оформлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код У1 (МПК6 -2(1)).</p> <p>Владеет способностью осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код В1 (МПК6 -2(1)).</p> |
| | <p>МПК6-2(1)(2)</p> <p>Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов в области адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>Знает принципы, методы и этапы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в области адвокатуры и судебной деятельности. Код 31 (МПК6 -2(2)).</p> <p>Умеет оформлять юридическую экспертизу</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>проектов нормативных правовых актов в области адвокатуры и судебной деятельности. Код У1 (МПК6 -2(2)). Владеет способностью осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов в области адвокатуры и судебной деятельности. Код В1 (МПК6 -2(2)).</p> |
| <p>Компетенция МПК6-3 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права, а также в области адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>МПК6-3(1)(1) Дает квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права.</p> | <p>Знает алгоритм подготовки юридических заключений и консультаций по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код 31 (МПК6 -3(1)). Умеет готовить квалифицированные юридические заключения и оказывать квалифицированную помощь по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код У1 (МПК6 -3(1)). Владеет способностью готовить квалифицированные юридические заключения и оказывать квалифицированную помощь по вопросам конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код В1 (МПК6 -3(1)).</p> |
| | <p>МПК6-3(1)(2) Дает квалифицированные юридические заключения и консультации в области адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>Знает алгоритм подготовки юридических заключений и консультаций в области адвокатуры и судебной деятельности.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>Код 31 (МПК6 -3(2)). Умеет готовить квалифицированные юридические заключения и оказывать квалифицированную помощь в области адвокатуры и судебной деятельности. Код У1 (МПК6 -3(2)). Владеет способностью готовить квалифицированные юридические заключения и оказывать квалифицированную помощь в области адвокатуры и судебной деятельности. Код В1 (МПК6 -3(2)).</p> |
| <p>Компетенция МПК6-4 Способность подготавливать правовые исследования, в том числе сравнительно-правовые исследования в области конституционного, административного, бюджетного и налогового права, либо в сфере адвокатуры и судебной деятельности.</p> | <p>МПК6-4(1)(1) Готовит правовые исследования в области конституционного, административного, бюджетного и налогового права.</p> | <p>Знает основные методы проведения научных исследований в области конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код 31 (МПК6 -4(1)). Умеет грамотно формулировать и аргументировать свою позицию в процессе проведения научного исследования в области конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код У1 (МПК6 -4(1)). Владеет способностью осуществлять научные, научно-прикладные исследования в области конституционного, административного, бюджетного и налогового права. Код В1 (МПК6 -4(1)).</p> |
| | <p>МПК6-4(1)(2) Готовит правовые исследования в сфере</p> | <p>Знает основные методы проведения научных исследований в сфере</p> |

| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| | адвокатуры и судебной деятельности. | адвокатуры и судебной деятельности. Код 31 (МПК6 -4(2)). Умеет грамотно формулировать и аргументировать свою позицию в процессе проведения научного исследования в сфере адвокатуры и судебной деятельности. Код У1 (МПК6 -4(2)). Владеет способностью осуществлять научные, научно-прикладные исследования в сфере адвокатуры и судебной деятельности. Код В1 (МПК6 -4(2)). |
|--|-------------------------------------|---|

6. Структура основной образовательной программы

Таблица 1.
40.04.01 «Юриспруденция», уровень подготовки магистратура, направленность (профиль) «Публичное право»

| Элементы ОПОП ВО | Объем элементов ОПОП ВО в зачетных единицах |
|---|---|
| <u>Дисциплины (модули), разделы, блоки (при необходимости)</u> | <u>не менее 146</u> |
| Базовый блок | 18 |
| Иностранный язык, в том числе иностранный язык в сфере юриспруденции | 10 |
| История политических и правовых учений | 4 |
| Философия права | 4 |
| Вариативная часть | 48 |

| | |
|---|-----------|
| История и методология юридической науки | 3 |
| Основные проблемы современного развития конституционного и муниципального права и организации публичной власти в Российской Федерации | 3 |
| Бюджетная система Российской Федерации и налоговая политика | 3 |
| Права и свободы человека в Российской Федерации и способы их защиты | 3 |
| Административно-правовой статус физических и юридических лиц в Российской Федерации | 3 |
| Основы судебной системы Российской Федерации | 3 |
| Конституция и экономика | 3 |
| История отечественного правоведения | 3 |
| Институт конституционного контроля в России и зарубежных странах | 3 |
| Сравнительно-правовые аспекты государственного контроля (на английском языке) | 3 |
| Защита публичных прав в международных институтах | 3 |
| Дисциплины по выбору студента | 15 |
| Уголовно-правовая защита публичных прав | 3 |
| История мировой и российской адвокатуры | 3 |
| Институт адвокатуры в системе публичного права | 3 |
| Современные тенденции участия адвоката в судебном процессе (на английском языке) | 3 |
| Международное судебное разбирательство (на английском языке) | 3 |
| Ораторское искусство в судебном разбирательстве | 3 |
| Бизнес и власть: проблемы взаимодействия | 3 |
| Актуальные проблемы административного права | 3 |
| Конституционно-справочная адвокатская деятельность в системе публичного права | 3 |
| Финансовый контроль | 3 |
| <u>Практика, в том числе научно-исследовательская работа</u> | 45 |

| | |
|---|------------|
| Учебная практика | 8 |
| Научно-исследовательская работа | 8 |
| Производственная практика | 37 |
| Юридическое консультирование | 9 |
| Педагогическая практика | 2 |
| Преддипломная практика | 26 |
| <u>Итоговая аттестация</u> | 9 |
| Государственный экзамен | 3 |
| Государственный экзамен по магистерской программе «Публичное право» | 3 |
| Выпускные работы и проекты | 6 |
| Защита выпускной квалификационной работы | 6 |
| Объем программы | 120 |

7. Календарный учебный график и учебный план:

В календарном учебном графике указана последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию (см. Приложение № 1).

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающегося с преподавателем (по видам аудиторных занятий) и самостоятельная работа обучающегося в академических часах, отражена логическая последовательность освоения учебных дисциплин (модулей) и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование необходимых компетенций. (см. Приложение № 2).

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательной работы на факультете (см. Приложение № 3).

8. Типы практик:

Учебная практика:

- научно-исследовательская работа

Производственная практика:

- - юридическое консультирование,

- педагогическая практика,
- преддипломная практика.

Структура, содержание, этапы и результаты прохождения практик, а также учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, форма текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в конкретной рабочей программе практик (см. Приложение № 4).

9. Рабочие программы дисциплин (модулей):

По учебным дисциплинам, включенным в учебный план, разработаны и утверждены рабочие программы (см. Приложение № 5).

10.Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации:

Фонд оценочных средств – система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций обучающихся по программам бакалавриата, программам магистратуры.

ФОС ОПОП ВО включает:

материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам;

материалы для проведения государственной итоговой аттестации.

Цель создания ФОС – обеспечение возможности определения уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся, компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Образовательного стандарта МГУ имени М.В. Ломоносова, направление подготовки «Юриспруденция».

Нормативно-методическое обеспечение текущей аттестации и текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с действующими локальными документами МГУ имени М.В. Ломоносова и локальными документами юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля, текущей и промежуточной аттестации по каждой конкретной учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Форма проведения текущей контроля и текущей аттестации студентов.

Организация текущего контроля.

С целью повышения эффективности освоения студентами учебных дисциплин на юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова применяется система текущего контроля и учета посещения занятий студентами в течение учебного семестра.

Студенты обязаны посещать все виды учебных занятий в соответствии с расписанием (лекции, семинары), а также посещать консультации преподавателей, в том числе для ликвидации академической задолженности.

Учет посещаемости лекций осуществляется старостой группы путем заполнения журнала посещаемости и преподавателями, заверяющими правильность заполнения журнала старостой.

Учет посещаемости семинарских (практических) занятий осуществляется старостами групп путем заполнения под контролем преподавателей журналов посещаемости либо посредством автоматизированной системы управления учебным процессом на юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова.

Учебный отдел факультета систематически проводит проверки посещения лекций и правильности ведения старостами журналов учета посещаемости.

Организация текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится по учебным дисциплинам, по которым проводятся семинары (практические занятия) в соответствии с учебным планом. Текущая аттестация осуществляется в пределах объема пройденного учебного материала с учётом посещаемости занятий.

Учебный отдел факультета подготавливает аттестационные ведомости по каждой учебной группе и учебному предмету и передает их преподавателям, ведущим семинарские занятия.

Форму контроля занятий при проведении аттестации определяет преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Итоги текущей аттестации отражаются преподавателем в аттестационной ведомости или в автоматизированной системе управления учебным процессом на Юридическом факультете.

Данные о посещаемости лекционных и семинарских занятий, а также результаты внутрисеместровой аттестации вводятся в автоматизированную систему управления учебным процессом для суммирования и учета. Также результаты внутрисеместровой аттестации размещаются на сайте факультета.

Сводные данные о посещаемости студентов, а также результаты внутрисеместровой аттестации передаются инспектором соответствующего курса кураторам и наставникам академических групп для ведения воспитательной работы.

Форма проведения промежуточного контроля и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация позволяет определить степень освоения обучающимся отдельные учебные дисциплины за семестр (курс), а также оценить полученные теоретические знания, прочность их закрепления, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Формами промежуточной аттестации являются зачет, экзамен. К промежуточной аттестации относится защита курсовой работы.

Студенты обязаны сдать все зачеты и экзамены в соответствии с Учебным планом Юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова, утвержденными программами и учебными графиками.

На экзамене по дисциплине (или её части) преподаватель должен оценить работу студента по изучению соответствующего материала в течение семестра (учебного года), а также выявить уровень полученных им теоретических знаний,

развития творческого мышления и наличия навыков самостоятельной работы и умения применять полученные знания к решению практических задач.

На зачете по дисциплине (или её части) преподаватель должен оценить работу по изучению соответствующего материала в течение семестра, а также выявить уровень усвоения им учебного материала лекций и семинарских занятий.

К экзаменационной сессии допускаются только успевающие студенты. Успевающими признаются студенты, не имеющие академической задолженности по экзаменам и зачетам предыдущего семестра, а также сдавшие зачеты и выполнившие другие виды текущей отчетности по дисциплинам данного семестра.

Форма проведения экзамена может быть письменной или устной. Соответствующая форма экзамена определяется решением кафедры. Экзаменатор может задавать дополнительные вопросы, предлагать для решения задачи и т.п. с целью выяснения качественного уровня освоения учебного курса.

Уровень знаний студента на экзамене определяется следующими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка выставляется экзаменатором непосредственно на экзамене по итогам ответа на билет, на дополнительные вопросы и с учетом результатов работы студента в течение учебного года (семестра).

Уровень знаний студента на зачетах определяется следующими оценками: «зачтено», «не зачтено». Оценка выставляется по результатам учебной работы студента с учетом представленных рефератов, докладов и т.п., если это предусмотрено учебной программой или итогового собеседования на последнем занятии.

По результатам защиты курсовой работы должна выставляться итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно).

Курсовая работа выполняется и защищается в сроки, установленные деканатом.

Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ОС МГУ имени М.В. Ломоносова по направлению подготовки «Юриспруденция».

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организованными по каждой основной образовательной программе.

К итоговым аттестационным испытаниям, входившим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников относятся: государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего профессионального образования: для степени магистр – в форме магистерской диссертации.

Выпускная квалификационная работа магистра представляет собой самостоятельное исследование и подготавливается к защите в завершающий период теоретического обучения в соответствии с графиком учебного процесса.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами. Программы государственных экзаменов обсуждаются и утверждаются не позднее, чем за один месяц до начала аттестационных государственных испытаний.