

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Филиал МГУ в г. Грозном

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Филиала – руководитель
образовательных программ
А.С. Воронцов

« _____ » _____ 20 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) ООП:

ОБЩИЙ

Форма обучения:

Очная

Москва, 2023 г.

Разработчики ООП

1. Бережнов А.А., к.ю.н., доцент кафедры трудового права юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.
2. Романов С.В., к.ю.н., доцент кафедры уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.

Оглавление

1. Аннотация.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО ..	4
3. Общая характеристика основной образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки	5
4. Типы задач профессиональной деятельности	5
5. Результаты, соотнесенные с формируемыми компетенциями	9
6. Структура основной образовательной программы.....	59
7. Календарный учебный график и учебный план.....	64
8. Типы практик.....	65
9. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	65
10. Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации.....	65
11. Требования к условиям реализации ОПОП ВО	6Ошибка! Закладка не определена.

1. Аннотация:

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», уровень подготовки бакалавриат, направленность (профиль) «Общий профиль» направлена на подготовку высокопрофессионального юриста для работы в государственных органах и учреждениях, иных организациях, в органах следствия, прокуратуры и суда, адвокатуре и нотариате. Выпускник получает фундаментальную подготовку в публично-правовых, частноправовых и уголовно-правовых отраслях права. Выпускник готов к законопроектной, экспертной, консультационной и правоприменительной деятельности, подготовке документов, в том числе для судебных заседаний, представлению интересов доверителей в судах и иных государственных и муниципальных органах, расследованию и рассмотрению дел о преступлениях.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО:

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в филиале Юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова (г. Грозный, Чеченская республика) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Общий профиль», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную МГУ имени М.В.Ломоносова в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов и самостоятельно установленного образовательного стандарта МГУ.

ОПОП ВО включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, примерный календарный план воспитательной работы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, в том числе научно-исследовательской работы, рабочую программу воспитательной работы, оценочные и методические материалы.

3. Общая характеристика основной образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки:

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

- «бакалавр»

3.2. Объем образовательной программы:

- 240 зачетных единиц (далее – з.е)

3.3. Формы обучения:

- очная форма обучения.

3.4. Срок получения образования:

- 4 года.

4. Типы задач профессиональной деятельности:

Типы задач профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся выпускники:

- научно-исследовательский - основной;
- нормотворческий - основной;
- правоприменительный - основной;
- правоохранный основной;
- экспертно-консультационный – основной.

Задачи профессиональной деятельности.

Выпускники, успешно освоившие ОПОП ВО, должны быть подготовлены к выполнению следующих **задач профессиональной деятельности:**

Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

владение методами сбора, анализа и обработки научной информации по тематике исследования в области права.

проведение научных исследований по заданной теме под руководством более квалифицированных специалистов, подготовка отчета по проведенным исследованиям в заданной форме.

Нормотворческий тип задач профессиональной деятельности:

участие в разработке нормативных правовых актов под руководством специалиста более высокой квалификации.

Правоприменительный тип задач профессиональной деятельности:

применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

Правоохранный тип задач профессиональной деятельности:

выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.

выявлять правонарушения и иные противоправные действия.

выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению.

Экспертно-консультационный тип задач профессиональной деятельности:

подготавливать экспертные юридические заключения по правовым вопросам.

оказывать юридическую консультацию по правовым вопросам.

участвовать в разработке заключений на проекты нормативных правовых.

Консультационный тип задач профессиональной деятельности:

самостоятельная подготовка профессиональных юридических заключений в различных сферах профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников юридического факультета МГУ, освоивших программу:

Таблица 1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<i>01 Образование и наука</i>		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016).
<i>09 Юриспруденция</i>		
3.	09.001	Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. № 183н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 апреля 2015 г., регистрационный № 36755).
4.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2018 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 октября 2018 г., регистрационный № 52581).
5.	09.003	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611н (зарегистрирован Министерством

		юстиции Российской Федерации 22 ноября 2019 г., регистрационный № 56601).
6.	09.004	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 г. № 472н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09 сентября 2022 г., регистрационный № 70023).

5. Результаты, соотнесенные с формируемыми компетенциями:

В результате освоения основной образовательной программы должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальные компетенции (УК)		
Компетенция УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1. Б).	УК-1. Б (1) Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.	Знает источники поиска информации для решения поставленной задачи. Код 31 (УК-1. Б) Умеет использовать различные типы поисковых запросов для решения поставленной задачи. Код У1 (УК-1. Б). Владеет способностью осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи. Код В1 (УК-1. Б).
	УК-1. Б (2) Анализирует информацию для решения поставленной задачи.	Знает основные способы анализа информации для решения поставленной задачи. Код 32 (УК-1. Б). Умеет выделять существенное в полученной информации для решения поставленной задачи. Код У2 (УК-1. Б). Владеет основными методами анализа для решения поставленной

		задачи. Код В2 (УК-1. Б).
	УК-1. Б (3) Обобщает и систематизирует информацию для решения поставленной задачи.	Знает основные методы и способы обобщения информации для решения поставленной задачи. Код 33 (УК-1. Б). Умеет обобщать и систематизировать информацию для решения поставленной задачи. Код У3 (УК-1. Б). Владеет навыками обобщения и систематизации информации для решения поставленной задачи. Код В3 (УК-1. Б).
Компетенция УК-2 способен применять философские категории, анализировать философские тексты и учитывать философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач. (УК-2. Б).	УК-2. Б (1) Применяет философские категории при решении социальных и профессиональных задач.	Знает основные категории философии. Код 31 (УК-2. Б). Умеет применять философские категории при решении социальных и профессиональных задач. Код У1 (УК-2. Б). Владеет навыками применения философских категорий при решении социальных и профессиональных задач. Код В1 (УК-2. Б).
	УК-2. Б (2) Анализирует философские тексты.	Знает основные способы анализа философских текстов. Код 32 (УК-2. Б). Умеет анализировать философские тексты. Код У2 (УК-2. Б). Владеет навыками анализа философских текстов. Код В2 (УК-2. Б).
	УК-2. Б (3) Учитывает философские проблемы при решении социальных и профессиональных задач.	Знает основные философские категории для решения социальных и профессиональных задач. Код 33 (УК-2. Б). Умеет учитывать философские проблемы

		<p>при решении социальных и профессиональных задач. Код УЗ (УК-2. Б). Владеет навыками учета философских проблем при решении социальных и профессиональных задач. Код ВЗ (УК-2. Б).</p>
<p>Компетенция УК-3 способен в контексте профессиональной деятельности использовать знания об основных понятиях и методах естествознания (УК-3. Б).</p>	<p>УК-3. Б (1) Использует в профессиональной деятельности знания об основных понятиях и методах естествознания.</p>	<p>Знает основные понятия и методы естествознания. Код З1 (УК-3. Б). Умеет использовать в профессиональной деятельности знания об основных понятиях и методах естествознания. Код У1 (УК-3. Б). Владеет навыками использования в профессиональной деятельности знаний об основных понятиях и методах естествознания. Код В1 (УК-3. Б).</p>
<p>Компетенция УК-4 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. (УК-4. Б).</p>	<p>УК-4. Б (1) Определяет круг задач в рамках поставленной цели.</p>	<p>Знает требования к постановке цели и задач. Код З1 (УК-4. Б). Умеет формулировать цель и задачи. Код У1 (УК-4. Б). Владеет навыками определять круг задач для достижения поставленной цели. Код В1 (УК-4. Б).</p>
	<p>УК-4. Б (2) Выбирает оптимальные способы решения задач на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знает способы решения задач в рамках поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Код З2 (УК-4. Б). Умеет решать основные задачи в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Код У2 (УК-4. Б). Владеет навыками</p>

		<p>решения основных задач для достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Код В2 (УК-4. Б).</p>
<p>Компетенция УК-5 способен осуществлять социальные и профессиональные взаимодействия, реализовывать свою роль в команде, организовывать работу в команде для решения профессиональных задач (УК-5. Б).</p>	<p>УК-5. Б (1) Осуществляет социальное и профессиональное взаимодействие для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знает основные способы социального и профессионального взаимодействия в команде для решения профессиональных задач. Код 31 (УК-5. Б). Умеет осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие в команде для решения профессиональных задач. Код У1 (УК-5. Б). Владеет навыками социального и профессионального взаимодействия в команде для решения профессиональных задач. Код В1 (УК-5. Б).</p>
	<p>УК-5. Б (2) Реализовывает свою роль в команде для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знает сущность личных и командных интересов и особенности их согласования для решения профессиональных задач. Код 32 (УК-5. Б). Умеет реализовывать свою роль в командной работе и выявлять особенности поведения и интересы участников команды для решения профессиональных задач. Код У2 (УК-5. Б). Владеет навыками реализации своей роли в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов других участников команды для решения</p>

		<p>профессиональных задач. Код В2 (УК-5. Б).</p>
	<p>УК-5. Б (3) Организовывает работу в команде для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знает основные принципы командной работы. Код 33 (УК-5. Б). Умеет организовать работу в команде для решения поставленных задач. Код У3 (УК-5. Б). Владеет навыками организации работы в команде для решения поставленных задач. Код В3 (УК-5. Б).</p>
<p>Компетенция УК-7 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-7. Б).</p>	<p>УК-7. Б (1) Обладает основами философских знаний.</p>	<p>Знает основные категории философии. Код 31 (УК-7. Б). Умеет проводить анализ и оценку философской проблематики. Код У1 (УК-7. Б). Владеет навыками критического анализа и оценки философской проблематики. Код В1 (УК-7. Б).</p>
	<p>УК-7. Б (2) Толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>Знает основные теоретические подходы в исследовании социальных и культурных процессов и явлений. Код 32 (УК-7. Б). Умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Код У2 (УК-7. Б). Владеет навыком использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. Код В2 (УК-7. Б).</p>
<p>Компетенция УК-8 способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на</p>	<p>УК-8. Б (1) Осуществляет деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на</p>	<p>Знает приемы академической и профессиональной коммуникации. Код 31 (УК-8. Б).</p>

<p>государственном языке Российской Федерации (УК-8. Б).</p>	<p>государственном языке Российской Федерации.</p>	<p>Умеет осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе делового и академического взаимодействия с учетом культурного контекста общения. Код У1 (УК-8. Б). Владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Код В1 (УК-8. Б).</p>
<p>Компетенция УК-9 способен осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностраннных языках) (УК-9. Б).</p>	<p>УК-9. Б (1) Осуществляет деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностраннных языках).</p>	<p>Знает приемы академической и профессиональной коммуникации, в том числе на иностранном языке (иностраннных языках). Код З1 (УК-9. Б). Умеет осуществлять письменную и устную коммуникацию на иностранном языке (иностраннных языках) в процессе делового и академического взаимодействия с учетом культурного контекста общения. Код У1 (УК-9. Б). Владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке (иностраннных языках) для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Код В1 (УК-9. Б).</p>
<p>Компетенция УК-10 способен использовать</p>	<p>УК-10. Б (1) Использует современные</p>	<p>Знает современные информационно-</p>

<p>современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах (УК-10. Б).</p>	<p>информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах.</p>	<p>коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах. Код 31 (УК-10. Б). Знает назначение и основные характеристики средств информационных технологий. Код 32 (УК-10. Б). Знает основные понятия баз данных. Код 33 (УК-10. Б). Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации. Код 34 (УК-10. Б). Умеет использовать информационные технологии для создания, обработки и компоновки стандартных форматов файлов. Код У1 (УК-10. Б). Умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях. Код У2 (УК-10. Б). Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в академической и профессиональной сферах. Код В1 (УК-10. Б). Владеет основными навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией. Код В2 (УК-10. Б).</p>
<p>Компетенция УК-11 способен интерпретировать историю России в контексте мирового</p>	<p>УК-11. Б (1) Анализирует и интерпретирует историю России в контексте мирового исторического</p>	<p>Знает основные этапы и закономерности исторического развития общества. Код 31 (УК-11. Б).</p>

<p>исторического развития (УК-11. Б).</p>	<p>развития.</p>	<p>Умеет анализировать и интерпретировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции. Код У1 (УК-11. Б). Владеет способностью понимать место человека в историческом процессе для формирования гражданской позиции. Код В1 (УК-11. Б).</p>
<p>Компетенция УК-12 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-12. Б).</p>	<p>УК-12. Б (1) Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, достижении поставленных целей.</p>	<p>Знает инструменты и методы управления временем. Код 31 (УК-12. Б). Умеет использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, достижении поставленных целей. Код У1 (УК-12. Б). Владеет навыком управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, достижении поставленных целей. Код В1 (УК-12. Б).</p>
	<p>УК-12. Б (2) Выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Знает основные модели построения траектории саморазвития. Код 32 (УК-12. Б). Умеет выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития. Код У2 (УК-12. Б). Владеет навыком реализации траектории саморазвития. Код В2 (УК-12. Б).</p>
<p>Компетенция УК-13 способен использовать физическую культуру личности для обеспечения полноценной социальной</p>	<p>УК-13. Б (1) Использует физическую культуру личности для обеспечения полноценной социальной и</p>	<p>Знает методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной</p>

<p>и профессиональной деятельности и соблюдения норм здорового образа жизни (УК-13. Б).</p>	<p>профессиональной деятельности, а также соблюдения норм здорового образа жизни.</p>	<p>деятельности. Код 31 (УК-13. Б). Знает основы теории и методики физической культуры и спорта, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Код 32 (УК-13. Б). Умеет использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития. физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни. Код У1 (УК-13. Б). Умеет самостоятельно подбирать и применять методы и средства физической культуры для формирования и совершенствования основных физических качеств и двигательных навыков. Код У2 (УК-13. Б). Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Код У3 (УК-13. Б). Владеет способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Код В1 (УК-13. Б). Владеет средствами и методами физической культуры для</p>
---	---	---

		<p>поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Код В2 (УК-13. Б). Владеет принципами, средствами и методами физической культуры для построения учебно-тренировочных занятий по физической культуре для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Код В3 (УК-13. Б).</p>
<p>Компетенция УК-14 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-14. Б).</p>	<p>УК-14. Б (1) Создает и поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>Знает теоретические основы безопасности жизнедеятельности, основы физиологии труда и комфортные условия жизни. Код 31 (УК-14. Б). Знает природу и основные характеристики чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения. Код 32 (УК-14. Б). Знает характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и окружающую среду. Код 33 (УК-14. Б). Знает возможные последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения. Код 34 (УК-14. Б). Знает методы защиты человека и окружающей среды от вредных и опасных факторов чрезвычайных ситуаций. Код 35 (УК-14. Б).</p>

		<p>Знает рекомендованные приемы оказания первой помощи (самопомощь и первая помощь пострадавшему). Код 36 (УК-14. Б).</p> <p>Умеет выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и принимать участие в их устранении исходя из имеющихся средств. Код У1 (УК-14. Б).</p> <p>Умеет оценивать чрезвычайную ситуацию природного и техногенного происхождения и принимать решение по ее ликвидации, исходя из имеющихся средств. Код У2 (УК-14. Б).</p> <p>Умеет выбирать и использовать методы защиты человека и окружающей среды от вредных и опасных факторов чрезвычайных ситуаций. Код У3 (УК-14. Б).</p> <p>Умеет оказывать первую помощь (самопомощь и помощь пострадавшему). Код У4 (УК-14. Б).</p> <p>Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности. Код У5 (УК-14. Б).</p> <p>Владеет понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности и жизнедеятельности. Код В1 (УК-14. Б).</p> <p>Владеет приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в чрезвычайных</p>
--	--	--

		<p>ситуациях. Код В2 (УК-14. Б). Владеет основными методами защиты человека и окружающей среды при возникновении чрезвычайных ситуаций. Код В3 (УК-14. Б). Владеет способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Код В4 (УК-14. Б). Владеет готовностью действовать в нестандартных ситуациях. Код В5 (УК-14. Б).</p>
<p>Компетенция УК-15 способен использовать базовые знания в области охраны окружающей среды и устойчивого развития, понимать экологические ограничения и последствия в сфере профессиональной деятельности (УК-15. Б).</p>	<p>УК-15. Б (1) Использует базовые знания в области охраны окружающей среды и устойчивого развития</p>	<p>Знает базовые знания в области окружающей среды. Код З1 (УК-15. Б). Умеет использовать знания об окружающей среде для устойчивого её развития. Код У1 (УК-15. Б). Владеет основными навыками охраны окружающей среды и устойчивого её развития. Код В1 (УК-15. Б).</p>
	<p>УК-15. Б (2) Использует базовые знания естествознания и экологии в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает основные понятия, объекты и методы изучения естествознания и экологии. Код З2 (УК-15. Б). Умеет использовать базовые знания об экологии и естествознании в сфере профессиональной деятельности. Код У2 (УК-15. Б). Владеет навыком использовать базовые знания об экологии и естествознании в сфере профессиональной деятельности. Код В2 (УК-15. Б).</p>
<p>Компетенция УК-16</p>	<p>УК-16. Б (1)</p>	<p>Знает базовые понятия</p>

способен использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению в социальной и профессиональной среде (УК-16. Б).	Использует основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	права. Код 31 (УК-16. Б). Умеет использовать правовые знания в различных сферах жизнедеятельности. Код У1 (УК-16. Б). Владеет навыками использования правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности. Код В1 (УК-16. Б).
	УК-16. Б (2) Испытывает нетерпимое отношение к коррупционному поведению в социальной и профессиональной среде	Знает основы коррупционного поведения. Код 32 (УК-16. Б). Умеет использовать знания о коррупционном поведении в социальной и профессиональной среде. Код У2 (УК-16. Б). Владеет навыком нетерпимого отношения к коррупционному поведению в социальной и профессиональной среде. Код В2 (УК-16. Б).
Компетенция УК-17 способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-17.Б, УК-17.М).	УК-17 Использует основы экономических знаний в различных областях жизнедеятельности.	Знает базовые понятия экономики. Код 31 (УК-17). Умеет использовать экономические знания в различных сферах жизнедеятельности. Код У1 (УК-17). Владеет навыками использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Код В1 (УК-17).
Компетенция УК-18 способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-18. Б).	УК-18. Б (1) Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Знает принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в социальной и профессиональной сферах, с учетом социально-психологических особенностей лиц с

		<p>ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. Код 31 (УК-18. Б). Умеет выстраивать недискриминационные отношения при коммуникации в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидностью. Код У1 (УК-18. Б). Владеет навыком недискриминационного общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидностью. Код В1 (УК-18. Б).</p>
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
<p>Компетенция ОПК-1 способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права (ОПК-1. Б).</p>	<p>ОПК-1. Б (1) Анализирует информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права.</p>	<p>Знает основные тенденции развития права в отечественном и зарубежном правовых порядках. Код 31 (ОПК-1. Б). Умеет анализировать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права в отечественном и зарубежном правовых порядках. Код У1 (ОПК-1. Б). Владеет способностью критически оценивать и анализировать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права в отечественном и зарубежном правовых порядках. Код В1 (ОПК-1. Б).</p>

<p>Компетенция ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2. Б).</p>	<p>ОПК-2. Б (1) Решает конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права.</p>	<p>Знает нормы действующего материального и процессуального права, применимые для решения конкретной профессиональной задачи. Код 31 (ОПК-2. Б). Умеет анализировать и применять необходимые нормы действующего материального и процессуального законодательства для решения конкретной профессиональной задачи. Код У1 (ОПК-2. Б). Владеет способностью решать конкретные профессиональные задачи на основе норм действующего материального и процессуального права. Код В1 (ОПК-2. Б).</p>
	<p>ОПК-2. Б (2) Анализирует судебную и правоприменительную практику при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код 32 (ОПК-2. Б). Умеет анализировать и применять судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код У2 (ОПК-2. Б). Владеет способностью применять сформировавшуюся судебную и правоприменительную практику для решения конкретной профессиональной задачи. Код В2 (ОПК-2. Б).</p>
<p>Компетенция ОПК-3 способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках</p>	<p>ОПК-3. Б (1) Участвует в экспертизе юридических документов на предмет соответствия</p>	<p>Знает основные виды и методы проведения экспертизы юридических документов.</p>

<p>поставленной задачи (ОПК-3. Б).</p>	<p>их требованиям действующего законодательства.</p>	<p>Код 31 (ОПК-3. Б). Умеет использовать теоретические знания, необходимые для участия в проведении экспертизы юридических документов на предмет соответствия их требованиям действующего законодательства. Код У1 (ОПК-3. Б). Владеет способностью принимать участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задач. Код В1 (ОПК-3. Б).</p>
<p>Компетенция ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4. Б).</p>	<p>ОПК-4. Б (1) Осуществляет толкование норм права.</p>	<p>Знает виды, способы и принципы толкования правовых норм. Код 31 (ОПК-4. Б). Умеет юридически грамотно осуществлять анализ и толкование норм права, в том числе выявлять пробелы и коллизии норм права, для решения конкретных профессиональных задач. Код У1 (ОПК-4. Б). Владеет способностью осуществлять толкование норм права для решения конкретных профессиональных задач. Код В1 (ОПК-4. Б).</p>
<p>Компетенция ОПК-4 способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-4. М).</p>	<p>ОПК-4. М (1) Осуществляет толкование правовых актов.</p>	<p>Знает сущность и значение толкования правовых актов. Код 31 (ОПК-4. М). Умеет использовать различные приемы и способы толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. Код У1 (ОПК-4. М). Владеет способностью осуществлять квалифицированное</p>

		толкование правовых актов в области своей профессиональной деятельности. Код В1 (ОПК-4. М).
Компетенция ОПК-5 способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5. Б).	ОПК-5. Б (1) Использует профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи.	Знает значение юридических терминов и понятий. Код 31 (ОПК-5. Б). Умеет использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи для решения конкретных поставленных задач. Код У1 (ОПК-5. Б). Владеет способностью логически верно, аргументировано использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи. Код В1 (ОПК-5. Б).
Компетенция ОПК-6 способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6. Б).	ОПК-6. Б (1) Использует юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	Знает виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, в том числе требования к форме и содержанию конкретных юридических документов. Код 31 (ОПК-6. Б). Умеет применять правила юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и разработке иных юридических документов. Код У1 (ОПК-6. Б). Владеет способностью использовать юридическую технику при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов. Код В1 (ОПК-6. Б).
Компетенция ОПК-7 способен соблюдать	ОПК-7. Б (1) Соблюдает принципы	Знает содержание принципов

<p>принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7. Б).</p>	<p>этики юриста в области своей профессиональной деятельности.</p>	<p>профессиональной этики юриста. Код 31 (ОПК-7. Б). Умеет применять принципы этики юриста в процессе осуществления своей профессиональной деятельности. Код У1 (ОПК-7. Б). Владеет способностью соблюдать принципы этики юриста в области своей профессиональной деятельности. Код В1 (ОПК-7. Б).</p>
	<p>ОПК-7. Б (2) Соблюдает антикоррупционные стандарты поведения в области своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает содержание антикоррупционных стандартов поведения. Код 32 (ОПК-7. Б). Умеет применять антикоррупционные стандарты поведения, в том числе предотвращать конфликты интересов, при выполнении конкретных профессиональных задач. Код У2 (ОПК-7. Б). Владеет способностью соблюдать антикоррупционные стандарты поведения в области своей профессиональной деятельности. Код В2 (ОПК-7. Б).</p>
<p>Компетенция ОПК-8 способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационной безопасности (ОПК-8. Б).</p>	<p>ОПК-8. Б (1) Анализирует юридически значимую информацию.</p>	<p>Знает источники юридически значимой информации. Код 31 (ОПК-8. Б). Умеет анализировать информацию на предмет её юридической значимости для решения конкретных профессиональных задач. Код У1 (ОПК-8. Б). Владеет способностью осуществлять критический анализ информации на предмет</p>

		её юридической значимости. Код В1 (ОПК-8. Б).
	ОПК-8. Б (2) Использует правовые базы данных для решения конкретных профессиональных задач.	Знает современные правовые базы данных и их основные сервисы. Код 32 (ОПК-8. Б). Умеет осуществлять поиск юридически значимой информации в справочных правовых системах. Код У2 (ОПК-8. Б). Владеет способностью использовать правовые базы данных для решения конкретных профессиональных задач. Код В2 (ОПК-8. Б).
	ОПК-8. Б (3) Решает задачи профессиональной деятельности с применением технологий информационной безопасности.	Знает основные требования информационной безопасности. Код 33 (ОПК-8. Б). Умеет использовать требования информационной безопасности при решении конкретных профессиональных задач. Код У3 (ОПК-8. Б). Владеет способностью решать задачи профессиональной деятельности с применением технологий информационной безопасности. Код В3 (ОПК-8. Б).
Компетенция ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).	ОПК-9. Б (1) Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знает принципы работы современных информационных технологий. Код 31 (ОПК-9.Б). Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Код У1 (ОПК-9.Б). Владеет навыками

		использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Код В1 (ОПК-9.Б).
Профессиональные компетенции (ПК)		
Компетенция ПК-1 способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1. Б). <i>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует.</i>	ПК-1. Б (1) Использует базовые знания процедуры разработки нормативных правовых актов.	Знает порядок и этапы прохождения процедуры принятия нормативных правовых актов. Код 31 (ПК-1. Б). Знает структуру нормативно-правового акта. Код 32 (ПК-1. Б). Знает правила действия нормативно-правового акта во времени, пространстве и по кругу лиц. Код 33 (ПК-1. Б). Умеет логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам. Код У1 (ПК-1. Б). Владеет способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-1. Б).
Компетенция ПК-2 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2. Б).	ПК-2. Б (1) Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Знает особенности действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Код 31 (ПК-2. Б). Умеет определять подлежащие применению нормативные правовые акты по времени, пространству и кругу лиц. Код У1 (ПК-2. Б). Владеет способностью

		применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-2. Б).
	ПК-2. Б (2) Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знает нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-2. Б). Умеет реализовывать на практике нормы материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код У2 (ПК-2. Б). Владеет способностью реализации норм материального и процессуального права в области своей профессиональной деятельности. Код В2 (ПК-2. Б).
	ПК-2. Б (3) Использует судебную и правоприменительную практику в профессиональной деятельности.	Знает судебную и правоприменительную практику в области своей профессиональной деятельности. Код 33 (ПК-2. Б). Умеет учитывать сложившуюся судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности. Код У3 (ПК-2. Б). Владеет способностью использовать судебную и правоприменительную практику в своей профессиональной деятельности. Код В3 (ПК-2. Б).
Компетенция ПК-3 способен квалифицированно	ПК-3 (1) Анализирует юридические документы	Знает алгоритм анализа юридических документов. Код 31 (ПК-3).

<p>анализировать юридические документы; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3. Б, ПК-3. М).</p>		<p>Умеет выявлять в юридических документах несогласованные положения, технические ошибки, ошибочное использование правового материала. Код У1 (ПК-3). Владеет способностью анализировать юридические документы. Код В1 (ПК-3).</p>
	<p>ПК-3 (2) Квалифицирует факты и обстоятельства для решения правовых вопросов.</p>	<p>Знает понятие, признаки и виды юридических фактов, в том числе юридического состава, в соответствующей области профессиональной деятельности. Код 32 (ПК-3). Знает юридические приемы и способы установления фактических обстоятельств дела. Код 33 (ПК-3). Знает принципы, правила и этапы юридической квалификации. Код 34 (ПК-3). Умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Код У2 (ПК-3). Умеет определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств дела. Код У3 (ПК-3). Владеет способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-3).</p>

<p>Компетенция ПК-4 способен обеспечивать соблюдение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-4. Б).</p>	<p>ПК-4. Б (1) Соблюдает законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства при осуществлении своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает действующее законодательство, правоприменительную практику, необходимые для осуществления профессиональной деятельности на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Код 31 (ПК-4. Б). Умеет осуществлять профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Код У1 (ПК-4. Б). Владеет способностью соблюдать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства при осуществлении своей профессиональной деятельности. Код В1 (ПК-4. Б).</p>
<p>Компетенция ПК-5 способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-5. Б).</p>	<p>ПК-5. Б (1) Выявляет, пресекает, раскрывает и расследует преступления и иные правонарушения.</p>	<p>Знает основные виды преступлений и иных правонарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Код 31 (ПК-5. Б). Умеет применять в практической профессиональной деятельности знания криминалистической техники, криминалистической тактики и методики расследования и раскрытия преступлений, и иных правонарушений. Код У1 (ПК-5. Б). Владеет способностью использования в практической</p>

		<p>профессиональной деятельности технико-криминалистических средств для раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Код В1 (ПК-5. Б).</p>
	<p>ПК-5. Б (2) Осуществляет профилактическую деятельность по предупреждению совершения преступлений и иных правонарушений.</p>	<p>Знает основные способы и формы осуществления профилактической деятельности, предупреждающие совершение преступлений и иных правонарушений. Код 32 (ПК-5. Б). Умеет в своей профессиональной деятельности устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений. Код У2 (ПК-5. Б). Владеет способностью выдвижения частных гипотез, направленных на предупреждение, выявление, пресечение, раскрытие и расследования преступлений и иных правонарушений. Код В2 (ПК-5. Б).</p>
<p>Компетенция ПК-6 способен выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению (ПК-6. Б).</p>	<p>ПК-6. Б (1) Осуществляет профилактическую деятельность по предупреждению коррупционного поведения.</p>	<p>Знает систему основных мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Код 31 (ПК-6. Б). Уметь применять в практической профессиональной деятельности эффективные меры, направленные на предупреждение</p>

		<p>коррупционного поведения, в том числе на выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению. Код У1 (ПК-5. Б). Владеет способностью осуществлять профилактическую деятельность по предупреждению коррупционного поведения. Код В1 (ПК-5. Б).</p>
	<p>ПК-6. Б (2) Содействует пресечению коррупционного составляющего в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает основные виды, механизмы и методы выявления и оценки коррупционных рисков и коррупционных преступлений в различных сферах деятельности. Код 32 (ПК-6. Б). Умеет в практической профессиональной деятельности выявлять коррупционные преступления и иные коррупционные правонарушения. Код У2 (ПК-6. Б). Владеет способностью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению коррупционных преступлений и иных коррупционных правонарушений. Код В2 (ПК-6. Б).</p>
<p>Компетенция ПК-7 способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов (ПК-7. Б).</p>	<p>ПК-7. Б (1) Участствует в юридической экспертизе проектов нормативных правовых актов.</p>	<p>Знает основные понятия, виды и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию</p>

		<p>условий для проявления коррупции. Код 31 (ПК-7. Б). Умеет использовать теоретические знания, необходимые для участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Код У1 (ПК-7. Б). Владеет способностью принимать участие в юридической экспертизе нормативно-правовых актов, в том числе с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Код В1 (ПК-7. Б).</p>
<p>Компетенция ПК-8 способен подготавливать юридические заключения и давать консультации по правовым вопросам (ПК-8. Б).</p>	<p>ПК-8. Б (1) Участвует в подготовке юридические заключения по конкретным правовым вопросам</p>	<p>Знает основные правила подготовки и построения правового заключения по конкретному правовому вопросу. Код 31 (ПК-8. Б). Умеет определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники, а также организовывать свой труд в процессе подготовки и оформления правового заключения. Код У1 (ПК-8. Б). Владеет необходимой юридической терминологией для подготовки правового заключения, способностью поиска информации, выбора правовой нормы,</p>

		правовой позиции при подготовке аргументации в содержании правового заключения. Код В1 (ПК-8. Б).
	ПК-8. Б (2) Принимает участие в консультировании по конкретным правовым вопросам.	Знает основные требования, предъявляемые к юридическим консультациям. Код 32 (ПК-8. Б). Умеет применять в процессе участия в юридической консультации нормы материального и процессуального права, а также организовывать свой труд при подготовке к юридической консультации. Код У2 (ПК-8. Б). Владеет способностью анализировать документы различной формы, вида, типа, являющихся предметом правовой оценки и юридической квалификации. Код В2 (ПК-8. Б).
Компетенция ПК-14 способен осуществлять сбор, анализ и обработку научной информации по тематике исследования (ПК-14. Б).	ПК-14. Б (1) Осуществляет поиск научной информации по теме исследования.	Знает источники поиска научной информации по теме исследования. Код 31 (ПК-14. Б) Умеет использовать различные типы поисковых запросов для поиска научной информации. Код У1 (ПК-14. Б) Владеет способностью осуществлять поиск научной информации по теме исследования. Код В1 (ПК-14. Б)
	ПК-14. Б (2) Анализирует научную информацию по теме исследования.	Знает основные способы анализа научной информации по теме исследования. Код 32 (ПК-14. Б). Умеет выделять

		<p>существенное в полученной научной информации. Код У2 (ПК-14. Б). Владеет основными методами анализа научной информации по теме исследования. Код В2 (ПК-14. Б).</p>
	<p>ПК-14. Б (3) Обобщает и систематизирует научную информацию по теме исследования.</p>	<p>Знает основные методы и способы обобщения научной информации по теме исследования. Код З3(ПК-14. Б). Умеет обобщать и систематизировать научную информацию по теме исследования. Код У3 (ПК-14. Б). Владеет способностью обобщения и систематизации научной информации по теме исследования. Код В3 (ПК-14. Б).</p>

6. Структура основной образовательной программы

Таблица 1.1.
40.03.01 «Юриспруденция», уровень подготовки бакалавриат,
направленность (профиль) «Общий профиль»

Элементы ОПОП ВО	Объем элементов ОПОП ВО в зачетных единицах
<u>Дисциплины (модули), разделы, блоки (при необходимости)</u>	<u>не менее 206</u>
Базовый блок	180
Иностранный язык, в том числе иностранный язык в сфере юриспруденции	19
Современное естествознание	8
Информационные технологии в юридической деятельности	4

Русский язык и культура речи	4
История России	4
Философия	4
Экономика	4
Безопасность жизнедеятельности	2
Физическая культура	2
Теория государства и права	6
История отечественного государства и права	6
История государств и права зарубежных стран	6
Общее конституционное (государственное) право России	3
Конституционное (государственное) право России	4
Конституционное государственное право зарубежных стран	4
Гражданское право	16
Гражданский процесс	6
Арбитражный процесс	2
Административное право	5
Уголовное право	12
Уголовный процесс	8
Международное право	4
Экологическое право	3
Земельное право	3
Трудовое право	6
Финансовое право	4
Налоговое право	2
Предпринимательское право	6
Правоохранительные органы	3
Римское право	3
Семейное право	2
Введение в специальность	2

Криминалистика	6
Международное частное право	2
Криминология	3
Право социального обеспечения	2
Вариативная часть	39
Элективные курсы по физической культуре	
Логика	2
Коммерческое право	3
Муниципальное право	3
Прокурорский надзор	2
Дисциплины по выбору студента	29
Право и экономика: теоретические аспекты	3
Политические и правовые учения как основа законодательной и правоприменительной деятельности	3
Регулирование информационных отношений в инновационной экономике	3
Законотворчество и законодательный процесс	3
Президентство: опыт Российской Федерации и зарубежных стран	2
Правовое регулирование имущественных отношений в период НЭПа	2
Принципы исламского права	2
Проблемы и практика организации государственной власти в субъектах Российской Федерации	2
Риторика	2
Юридические лица	2
Теория и практика назначения наказания	2
Правовое регулирование электронной торговли	2
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	2
Общая часть Уголовного кодекса России в свете уголовного права	2
Нотариальная форма защиты права	2

Потребительское право	2
Административно- правовое регулирование государственной службы в России	2
Социология права	3
Международное инвестиционное право	3
Право вооруженных конфликтов	3
Конкурентное право	3
Тактика и психология допроса	3
Судебная психиатрия	3
Судебная медицина	3
Криминалистическое изучение личности	3
Уголовно-исполнительное право	3
Гражданский процесс зарубежных стран	3
Пересмотр приговоров и иных судебных решений	3
Уголовный процесс зарубежных стран	3
Международное уголовное право	3
Трудовые споры	3
Стратегическая безопасность современной России	3
Судебная адвокатура	3
Техника договорной работы	3
Международное судебное разбирательство	3
Конституционная экономика	3
Альтернативное разрешение споров	3
Методология познания права. Философия. История. Теория.	3
Конституционное правосудие в Российской Федерации	3
<u>Практика, в том числе научно-исследовательская работа</u>	12
Учебная практика	6
Ознакомительная практика	6
Производственная практика	6

Преддипломная практика	6
Итоговая аттестация	9
Государственный экзамен	3
Междисциплинарный экзамен по направлению «Юриспруденция»	3
Выпускные работы и проекты	6
Защита выпускной квалификационной работы бакалавра	6
Объем программы	240

7. Календарный учебный график и учебный план:

В календарном учебном графике указана последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию (см. Приложение № 1).

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающегося с преподавателем (по видам аудиторных занятий) и самостоятельная работа обучающегося в академических часах, отражена логическая последовательность освоения учебных дисциплин (модулей) и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование необходимых компетенций. (см. Приложение № 2).

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательной работы на факультете (см. Приложение № 3).

8. Типы практик:

Учебная практика:

- ознакомительная практика (в рамках программы бакалавриата),

Производственная практика:

- преддипломная практика (в рамках программы бакалавриата).

Структура, содержание, этапы и результаты прохождения практик, а также учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, форма текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в конкретной рабочей программе практик (см. Приложение № 4).

9. Рабочие программы дисциплин (модулей):

По учебным дисциплинам, включенным в учебный план, разработаны и утверждены рабочие программы (см. Приложение № 5).

10.Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации:

Фонд оценочных средств – система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций обучающихся.

ФОС ОПОП ВО включает:

материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам;

материалы для проведения государственной итоговой аттестации.

Цель создания ФОС – обеспечение возможности определения уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся, компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Образовательного стандарта МГУ имени М.В. Ломоносова, направление подготовки «Юриспруденция».

Нормативно-методическое обеспечение текущей аттестации и текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с действующими локальными документами МГУ имени М.В. Ломоносова и локальными документами юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля, текущей и промежуточной аттестации по каждой конкретной учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Форма проведения текущего контроля и текущей аттестации студентов.

Организация текущего контроля.

С целью повышения эффективности освоения студентами учебных дисциплин на юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова применяется система текущего контроля и учета посещения занятий студентами в течение учебного семестра.

Студенты обязаны посещать все виды учебных занятий в соответствии с расписанием (лекции, семинары), а также посещать консультации преподавателей, в том числе для ликвидации академической задолженности.

Учет посещаемости лекций осуществляется старостой группы путем заполнения журнала посещаемости и преподавателями, заверяющими правильность заполнения журнала старостой.

Учет посещаемости семинарских (практических) занятий осуществляется старостами групп путем заполнения под контролем преподавателей журналов посещаемости либо посредством автоматизированной системы управления учебным процессом на юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова.

Учебный отдел факультета систематически проводит проверки посещения лекций и правильности ведения старостами журналов учета посещаемости.

Организация текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится по учебным дисциплинам, по которым проводятся семинары (практические занятия) в соответствии с учебным планом. Текущая аттестация осуществляется в пределах объема пройденного учебного материала с учётом посещаемости занятий.

Учебный отдел факультета подготавливает аттестационные ведомости по каждой учебной группе и учебному предмету и передает их преподавателям, ведущим семинарские занятия.

Форму контроля занятий при проведении аттестации определяет преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Итоги текущей аттестации отражаются преподавателем в аттестационной ведомости или в автоматизированной системе управления учебным процессом на Юридическом факультете.

Данные о посещаемости лекционных и семинарских занятий, а также результаты внутрисеместровой аттестации вводятся в автоматизированную систему управления учебным процессом для суммирования и учета. Также результаты внутрисеместровой аттестации размещаются на сайте факультета.

Сводные данные о посещаемости студентов, а также результаты внутрисеместровой аттестации передаются инспектором соответствующего курса кураторам и наставникам академических групп для ведения воспитательной работы.

Форма проведения промежуточного контроля и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация позволяет определить степень освоения обучающимся отдельных учебных дисциплин за семестр (курс), а также оценить полученные теоретические знания, прочность их закрепления, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, способность синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Формами промежуточной аттестации являются зачет, экзамен. К промежуточной аттестации относится защита курсовой работы.

Студенты обязаны сдать все зачеты и экзамены в соответствии с Учебным планом Юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова, утвержденными программами и учебными графиками.

На экзамене по дисциплине (или её части) преподаватель должен оценить работу студента по изучению соответствующего материала в течение семестра (учебного года), а также выявить уровень полученных им теоретических знаний, развития творческого мышления и наличия навыков самостоятельной работы и умения применять полученные знания к решению практических задач.

На зачете по дисциплине (или её части) преподаватель должен оценить работу по изучению соответствующего материала в течение семестра, а также выявить уровень усвоения им учебного материала лекций и семинарских занятий.

К экзаменационной сессии допускаются только успевающие студенты. Успевающими признаются студенты, не имеющие академической задолженности по

экзаменам и зачетам предыдущего семестра, а также сдавшие зачеты и выполнившие другие виды текущей отчетности по дисциплинам данного семестра.

Форма проведения экзамена может быть письменной или устной. Соответствующая форма экзамена определяется решением кафедры. Экзаменатор может задавать дополнительные вопросы, предлагать для решения задачи и т.п. с целью выяснения качественного уровня освоения учебного курса.

Уровень знаний студента на экзамене определяется следующими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка выставляется экзаменатором непосредственно на экзамене по итогам ответа на билет, на дополнительные вопросы и с учетом результатов работы студента в течение учебного года (семестра).

Уровень знаний студента на зачетах определяется следующими оценками: «зачтено», «не зачтено». Оценка выставляется по результатам учебной работы студента с учетом представленных рефератов, докладов и т.п., если это предусмотрено учебной программой или итогового собеседования на последнем занятии.

По результатам защиты курсовой работы должна выставляться итоговая оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно или неудовлетворительно).

Курсовая работа выполняется и защищается в сроки, установленные деканатом.

Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ОС МГУ имени М.В. Ломоносова по направлению подготовки «Юриспруденция».

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организованными по каждой основной образовательной программе.

К итоговым аттестационным испытаниям, входившим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников относятся: государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами. Программы государственных экзаменов обсуждаются и утверждаются не позднее, чем за один месяц до начала аттестационных государственных испытаний.